OGGETTO: DETERMINAZIONE N. 160 CON I POTERI DEL CONSIGLIO PREVENTIVO ECONOMICO PER L'ESERCIZIO 2024, PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 E ANNUALE 2024 DEI LAVORI PUBBLICI. APPROVAZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 219;
- Visti i decreti Ministeriali 8 agosto 2017 e 16 febbraio 2018;
- Visto l'art. 61, comma 2, del Decreto legge 14 agosto 2020 n. 104 convertito con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020 n. 126 che ha disposto la decadenza degli Organi della Camera di Commercio di Cremona con esclusione dei Revisori dei Conti;
- Visto il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico in data 11 novembre 2020 che provvede alla nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona a far tempo dalla data del suddetto decreto e la conseguente nota di accettazione di tale incarico in data 12 novembre 2020;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario n. 1 del 24/11/2020 di insediamento del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona;
- Ricordato che il Bilancio di previsione per il 2024 ai sensi dell'art. 6 del DPR 254/2005 è costituito dal preventivo economico redatto conformemente a quanto disposto nell'allegato A del citato decreto, in cui si evidenziano gli oneri ed i proventi della gestione corrente, della gestione finanziaria e della gestione straordinaria ed è completato dal piano degli investimenti.
- Tenuto conto che il preventivo annuale è redatto in coerenza con la relazione previsionale e programmatica relativa allo stesso esercizio che, per il 2024, è stata approvata dal Commissario straordinario con atto n. 128 del 31 ottobre 2023;
- Considerato che il bilancio di previsione è corredato dalla relazione al preventivo (ai sensi art. 7 del DPR 254/05) che reca informazioni sui contenuti delle voci di provento, di onere e del piano degli investimenti e sui criteri di ripartizione delle somme tra le funzioni istituzionali. Tale relazione evidenzia anche le fonti di copertura del piano degli investimenti di cui all'allegato A e l'eventuale assunzione di mutui;
- Considerato che sono allegati al bilancio: il budget economico pluriennale redatto secondo lo schema previsto dal decreto 27 marzo 2013, definito su base triennale (all. n. 1), il budget economico annuale redatto secondo lo schema previsto dal decreto 27 marzo 2013 (all. n. 2), il budget direzionale redatto secondo lo schema allegato B) al DPR 254/2005, il prospetto delle previsioni di entrata e di spesa complessiva articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'art. 9 comma 3 del decreto 27 marzo 2013 (all. n. 3) redatto secondo il principio di cassa e non di competenza economica, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto ai sensi dell'art. 19 d.lgs. n. 91/2011 e secondo le linee guida definite con il D.P.C.M. 18 settembre 2012 allegato sub C) al presente atto,
- Ricordato che allegato al bilancio è anche il bilancio dell'Azienda Speciale "Servimpresa", approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda nella seduta

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Gappelli

del 27 novembre 2023, e il piano triennale delle opere pubbliche che per il nostro Ente è essenzialmente riferito a manutenzioni straordinarie dell'immobile camerale;

- Richiamato l'art.11, lett. d) della legge 580/93;
- Richiamati il capo I Programmazione e Preventivo Economico del DPR 254/05;
- Vista la documentazione in atti predisposta dagli Uffici;
- Considerato che, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 165/2001, è necessario fissare nel documento di programmazione economica le risorse da destinare alla produttività del personale dirigente e non dirigente;
- Considerato che il Commissario straordinario con i poteri della Giunta camerale lo scorso 7 dicembre ha approvato il progetto di bilancio di previsione e che il Collegio dei Revisori dei conti in data odierna ha espresso parere positivo rispetto all'approvazione del bilancio stesso;
- Considerato che l'Organismo indipendente di valutazione camerale ha espresso, nella seduta del 12 dicembre 2023, parere positivo all'approvazione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto ai sensi dell'art. 19 d.lgs. n. 91/2011 e secondo le linee guida definite con il D.P.C.M. 18 settembre 2012 allegato sub C) al presente atto;
- Sentito il Segretario Generale

DETERMINA

- 1. di approvare il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2024 riassunto nello schema allegato A) al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2. di approvare la relazione esplicativa dei criteri utilizzati per la formulazione del bilancio di cui all'art. 7 del DPR 254/05 che forma parte integrante del presente atto;
- 3. di approvare il budget economico pluriennale redatto secondo lo schema previsto dal decreto 27 marzo 2013, definito su base triennale (all. n. 1);
- 4. di approvare il budget economico annuale redatto secondo lo schema previsto dal decreto 27 marzo 2013 (all. n. 2);
- 5. di approvare il budget direzionale redatto secondo lo schema allegato B) al DPR 254/2005;
- 6. di approvare il prospetto delle previsioni di entrata e di spesa complessiva articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'art. 9 comma 3 del decreto 27 marzo 2013 (all. n. 3) redatto secondo il principio di cassa e non di competenza economica;
- 7. di approvare il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto ai sensi dell'art. 19 d.lgs. n. 91/2011 e secondo le linee guida definite con il D.P.C.M. 18 settembre 2012 allegato sub C) al presente atto;
- 8. di approvare l'allegato piano triennale 2024 2026 e annuale 2024 delle opere pubbliche allegato sub D);
- 9. di approvare il bilancio preventivo 2024 dell'Azienda Speciale Servimpresa quale allegato sub E) al bilancio di previsione 2024 della Camera, stabilendo che l'ammontare del contributo in conto esercizio assicurato dalla Camera, necessario per raggiungere il pareggio, è pari a € 150.000,00 e verrà quantificato in via definitiva in sede di approvazione del bilancio di esercizio 2024;

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Gradia Cappelli



- 10. di definire, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs 165/2001, le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale dei livelli in un massimo di € 350.000,00 comprensive della quota relativa alle risorse previste per le posizioni organizzative e al netto: degli eventuali oneri relativi agli incentivi per le funzioni tecniche per l'esercizio 2024, degli eventuali ulteriori oneri che verranno previsti dal nuovo CCNL, qualora venisse approvato nel corso del 2024 e delle ulteriori risorse derivanti da risparmi della parte stabile del fondo 2021 e dai risparmi del lavoro straordinario 2021 nonché delle somme che saranno previste da eventuali disposizioni normative a oggi non note;
- 11. di definire, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs 165/2001 le risorse da destinare al fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato per l'area della dirigenza, fino a € 140.000,00 al netto degli eventuali ulteriori oneri che verranno previsti dal nuovo CCNL, qualora venisse approvato nel corso del 2023;
- 12. di prendere atto del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della legge n. 580/93 ed art. 6, comma 2, del DPR 254/05, espresso in data odierna e del parere dell'Organismo indipendente di valutazione per quanto riguarda i PIRA espresso in data odierna.

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Campielli



16-11-2023

1 di]

C.C.I.A.A. DI CREMONA - ALL. A - PREVENTIVO (previsto dall'articolo 6, comma 1)

180.000 863.500 -204.000 170.000 3.600.000 20.000 -6.353.000 -1.5005.695.000 -1.457.000 -2.100.000 -851.000 862.000 -204.000190.000 -1.945.000TOTALE (A+B+C+D) STUDIO, FORMA-ZIONE, INFORMA-ZIONE E PROMO-ZIONE ECONO-MICA (D) 412.500 45.000 68.000 -1.500333.000 858.500 -429.919 -234.555 -2.100.000-2.839.474 -1.500-1.982.474-75.000 -1.980.974 ANAGRAFE E SER-VIZI DI REGOLA-ZIONE DEL MER-CATO (C) 137.500 452.366 -656.657 -25.000 -1.002.134 452.366 205.000 12.000 .454.500 FUNZIONI ISTITUZIONALI 332.000 -751.000 863.500 863.500 170.000 -204.000 -204.000 -703.816 SERVIZI DI SUPPORTO 3.050.000 3.382.000 -524.721 -1.979.537 1.402.463 2.061.963 70.000 (B) -531.855 ORGANI ISTITU-ZIONALI E SE-GRETERIA GE-NERALE (A) 20.000 20.000 -154.608-531.855 -377.247 665.000 -1.457.000 20.000 190.000 .500 PREVENTIVO ANNO 2024 3.600.000 180.000 5.695.000 -1.945.000 -851.000 -6.353.000 862.000 -204.000 -204.000 -658.000863.500 170.000 VALORI COMPLESSIVI 413.800 750.000 PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2023 1.127.500 134.500 -2.400.000 12.500 11.000 420.000 -6.200 124.700 3.629.500 1.263.400 6.154.900 -1.844.000 -810.000 -6.455.000 750.000 -1.401.000-300.100RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D 3 Contributi trasferimenti e altre entrate Risultato della gestione straordinaria (D) 4 Proventi da gestione di beni e servizi Differenze rettifiche attività finanziarie D) GESTIONE STRAORDINARIA TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G) Risultato della gestione corrente A-B 14 Rivalutazioni attivo patrimoniale 15 Svalutazioni attivo patrimoniale PIANO DEGLI INVESTIMENTI 9 Ammortamenti e accantonamenti Risultato della gestione finanziaria C) GESTIONE FINANZIARIA G Immobilizzazioni Finanziarie Immobilizzazioni Immateriali F Immobilizzazioni Materiali 5 Variazione delle rimanenze GESTIONE CORRENTE Fotale Proventi Correnti A Totale Oneri Correnti B Proventi straordinari 8 Interventi Economici 10 Proventi Finanziari 2 Diritti di Segreteria 13 Oneri Straordinari A) Proventi correnti 11 Oneri Finanziari B) Oneri Correnti Diritto Annuale 7 Funzionamento Personale

Preventivo - All. A (Budget)

DEL 12/12/2023

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PREVENTIVO ECONOMICO 2024 CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA

ai sensi art. 7 del DPR n. 254/2005

Premessa

La presente Relazione viene redatta seguendo le indicazioni contenute nell'articolo 7 del "Regolamento per la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", emanato con D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005.

Il documento previsionale 2024 è redatto in coerenza con il D.M. 27 marzo 2013 "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica"; decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, attuativo della legge di riforma della contabilità pubblica n. 196 del 31 dicembre 2009 che trova applicazione per le CCIAA, per le Unioni regionali e per l'Unioncamere.

L'obiettivo di tali disposizioni è quello di standardizzare la struttura e armonizzare i principi contabili dei documenti di bilancio di tutte le pubbliche amministrazioni presenti nell'elenco Istat, uniformando i medesimi principi alle regole europee di determinazione del fabbisogno finanziario complessivo del settore pubblico allargato e individuando le risorse secondo le classificazioni funzionali previste nei documenti di programmazione economica di derivazione comunitaria.

Gli adempimenti previsti dal D.M. sono:

- la redazione di un preventivo pluriennale (all. 1), sulla base dello stesso modello previsto per il budget economico annuale, che copre un periodo di tre anni in relazione alle strategie delineate dal documento di programmazione degli organi di vertice della CCIAA;
- la previsione di un budget economico annuale (all. 2), deliberato in termini di competenza economica ad integrazione dello schema previsionale individuato dal DPR 254/2005 (all. A), procedendo alla riclassificazione dello schema attualmente previsto dal regolamento di contabilità;
- l'istituzione di un prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva (all. 3), redatto in termini di cassa, articolato secondo le missioni e i programmi individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze con il D.P.C.M. del 12 dicembre 2012;
- la predisposizione di un piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite con il D.P.C.M. del 18 settembre 2012 da raccordare con il piano della performance, da approntare ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e da approvare entro il 31 gennaio di ogni esercizio.

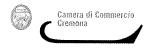
Il Ministero dello sviluppo economico ha emanato delle istruzioni applicative a tutti i soggetti del sistema camerale interessati dalle nuove disposizioni, con nota n. 148123 del 12 settembre 2013.

La CCIAA è tenuta alla predisposizione del preventivo economico 2024, corredato da tutta la documentazione sopra richiamata.

Il D.M. prevede l'obbligo di predisporre un prospetto delle previsioni di spesa per missioni e programmi.

Il D.P.C.M. del 12 dicembre 2012 definisce le missioni come "le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche nell'utilizzo delle risorse

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia/Gappelli



DEL 12/12/2023

finanziarie, umane e strumentali ad essi destinate" e i programmi "quali aggregati omogenei di attività realizzate dall'amministrazione volte a perseguire le finalità individuate nell'ambito delle missioni".

Il Ministero dello sviluppo economico ha stabilito per il sistema camerale le seguenti

- 1. Competitività e sviluppo delle imprese;
- 2. Regolazione dei mercati;
- 3. Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo;
- 4. Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche;
- 5. Fondi da ripartire.

Il Ministero dello sviluppo economico ha altresì individuato per tutti i soggetti del sistema camerale i programmi presenti all'interno delle missioni; programmi che tengono conto della classificazione europea delle funzioni governative (COFOG) e la cui responsabilità va attribuita al Segretario generale.

Sempre il D.M. del 27/03/2013 richiama l'art. 7 del DPR 254/2005 che prevede la predisposizione della relazione illustrativa al preventivo economico.

La relazione contiene informazioni relative ai criteri di ripartizione delle somme fra le diverse funzioni istituzionali individuate nel prospetto contabile del preventivo e agli importi indicati per ciascuna voce di provento, onere e piano degli investimenti. In essa, inoltre, vengono determinate le risorse complessive destinate ai programmi di attività individuati dalla Relazione Previsionale e Programmatica approvata dal Commissario straordinario con atto n. 128 del 31 ottobre 2023.

Nella relazione devono essere, infine, evidenziate le fonti di copertura del piano degli investimenti e l'eventuale assunzione di mutui.

Il preventivo economico 2024 è stato redatto sulla base della programmazione degli oneri e della prudenziale valutazione dei proventi e nel rispetto dei principi contabili della veridicità, universalità, continuità e chiarezza dei dati esposti.

Le poste iscritte sono state quantificate indicando l'entità dei proventi che si ritiene di acquisire, considerando tra le entrate per diritto annuo anche la maggiorazione del 20% per progetti. Sono stati inseriti oneri che si prevede di sostenere nel prossimo esercizio in base al principio della competenza economica.

Tutte le risorse disponibili sono state suddivise fra le missioni istituzionali: Competitività e sviluppo delle imprese, Regolazione dei mercati, Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo e Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche. La funzione "Fondi da ripartire" non è stata quindi implementata.

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2024 è stato redatto tenendo conto del momento di transizione che sta vivendo il sistema camerale.

In particolare, a seguito dell'approvazione del d.l. 104 del 2020, convertito dalla legge 126 del 2020, gli Organi delle Camere di Commercio che non hanno concluso il processo di accorpamento sono decaduti, ad eccezione dei Revisori dei Conti. Con decreto dell'11 novembre 2020 il dott. Gian Domenico Auricchio è stato nominato Commissario straordinario della Camera di Commercio di Cremona.

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazila/Qappelli



Con sentenza pubblicata il 3 novembre 2021, il TAR Lazio ha dichiarato improcedibili i ricorsi presentati dalla Camera di Commercio di Pavia e da alcune Associazioni ed imprese pavesi.

La procedura che dovrà condurre alla costituzione della nuova Camera è quindi ripresa. Lo scorso 1 marzo 2022 il Commissario ad Acta dott. Marco Zanini ha provveduto ad inviare in Regione i dati necessari per la ricostituzione del Consiglio camerale.

La Regione Lombardia, ad oggi, non ha ancora provveduto agli adempimenti conseguenti, anche per il perdurare delle posizioni delle forze politiche e sociali pavesi, da sempre contrarie all'accorpamento della Camera con le consorelle di Mantova e Cremona e Regione Lombardia.

Anche l'esercizio 2024 sarà quindi caratterizzato dalla definizione del processo di accorpamento della Camera di Cremona con le consorelle di Pavia e Mantova.

Ciò nonostante, è necessario approvare i documenti programmatori inerenti il prossimo esercizio, pur nella consapevolezza che l'attività del 2024 sarà fortemente condizionata dal processo di accorpamento.

Questa incertezza crea, ovviamente, molte difficoltà nella gestione della struttura.

Ulteriore criticità che caratterizzerà il prossimo esercizio è rappresentata dal fatto che la struttura camerale si trova sotto organico a causa dell'impossibilità ad assumere nuovo personale che ormai si protrae dal 2009 e che è ulteriormente aggravata dalla previsione di ulteriori 4 cessazioni fra l'ultimo scorcio del 2023 e i primi mesi del 2024. Quindi, a fronte di una pianta organica di 67 unità e tre dirigenti e di una previsione contenuta nel d.m del 16 febbraio 2018 di 48 unità e un dirigente, sono attualmente in servizio 40 dipendenti e un dirigente, che si ridurranno a 36 dipendenti entro i primi mesi del 2024. Inoltre, considerate le presenze di part time, le FTE sono quantificate in 34,2.

Questa situazione impone di adottare linee di priorità che verranno meglio specificate in sede di approvazione della pianificazione operativa e del piano della performance.

Inoltre è necessario tenere in considerazione che la legge di bilancio 2020 prevedeva che, a partire dall'esercizio 2020, gli oneri per acquisizioni di beni e servizi devono essere contenuti nel limite della media del triennio 2016-2018; limite che può essere superato nei casi di ricavi accertati superiori all'esercizio 2018. Sul tema è intervenuta la circolare n. 29 del 3 novembre 2023 del MEF che ha stabilito, anche per il 2024 come già per il 2023 e 2022, in ragione del rilevante rialzo dei prezzi applicato dai gestori dei servizi energetici, ferma restando la necessità di garantire la realizzazione di tutte le iniziative necessarie ad assicurare il contenimento delle suddette spese, di consentire, agli enti ed organismi pubblici rientranti nell'ambito di applicazione della legge di escludere, per l'anno 2024, dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dall'art. 1, comma 591, della citata legge n. 160/2019, gli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc.

Al netto di questa previsione va comunque considerato che, attesa l'inflazione registrata nell'ultimo biennio, rispettare il predetto limite diventa sempre più complesso.

Nonostante queste difficoltà connesse sia alla carenza di personale che alla necessità di contenere ulteriormente le spese di funzionamento in un Ente che ben prima delle norme di contenimento della spesa aveva attuato una gestione molto oculata e si trova ora quindi in gravi difficoltà, è necessario far fronte all'espletamento delle funzioni amministrative di competenza della Camera di Commercio di Cremona e alle progettualità stabilite per non penalizzare le imprese insediate sul nostro territorio.

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



DEL 12/12/2023

Funzioni istituzionali

La previsione effettuata in relazione a ciascuna voce del preventivo economico viene esposta comparando le somme stimate con il bilancio iniziale, con il bilancio assestato 2023 e le somme previste per il 2024. Per quel che attiene l'annualità 2024, inoltre, ciascun valore indicato è stato assegnato ad una o più delle quattro seguenti funzioni istituzionali elencate nel prospetto contabile del preventivo ex DPR 254/05:

- A. Organi Istituzionali e Segreteria Generale;
- B. Servizi di Supporto;
- C. Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato;
- D. Studio, Formazione, Informazione e Promozione Economica.

In base a quanto previsto dal Decreto sopra citato i proventi iscritti nel preventivo economico, sono stati direttamente assegnati alle funzioni istituzionali nell'ambito delle quali viene svolta l'attività che li ha prodotti (art. 9 comma 1).

Gli oneri sono stati riferiti in via diretta alla funzione in cui si svolge l'attività che li ha generati solo ove ciò è risultato possibile, mentre nel caso di oneri comuni a più funzioni istituzionali è stato operato un riparto sulla base di criteri. In particolare, la suddivisione delle somme fra le diverse funzioni istituzionali è stata effettuata sulla base di due distinti criteri (*drivers*) riferiti alla struttura interna dell'Ente:

- superficie occupata dalle aree organizzative della Camera;
- numero dei dipendenti assegnati a ciascuna funzione.

Sempre in base a quanto stabilito dal D.P.R. n. 254/2005, gli investimenti iscritti nel preventivo economico sono stati attribuiti alle singole funzioni solo se ad esse direttamente riferibili, mentre gli investimenti per i quali tale attribuzione diretta non è risultata possibile, sono stati imputati alla funzione istituzionale B "Servizi di supporto" (art. 9 comma 3).

Di seguito vengono fornite le informazioni relative alle somme indicate nel preventivo economico e nel piano degli investimenti, vengono illustrate le risorse destinate alla realizzazione del programma di attività presentato nella Relazione Previsionale e Programmatica e vengono evidenziate le fonti di copertura degli investimenti previsti.

Proventi correnti

Per l'anno 2024 la Camera di Cremona potrà disporre, in base alle stime attualmente disponibili, di proventi quantificabili in € 5.695.000,00 (contro € 5.409.500,00 previsti inizialmente nel 2023 e € 6.109.500,00 assestati 2023, conteggiando il diritto annuo al lordo del fondo svalutazione crediti). Tali proventi, con riguardo alla gestione corrente, saranno garantiti innanzitutto dal "diritto annuale" che dovrebbe assicurare ricavi per € 3.600.000,00 - al lordo di € 786.000,00 appostati nel fondo svalutazione crediti - e quindi disponibili per € 2.814.000,00 (€ 3.544.000,00 previsti nel bilancio 2023 assestato, al lordo di € 745.000,00 allocati nel fondo svalutazione crediti e quindi disponibili per € 2.799.000,00). L'ammontare del diritto annuo è stato calcolato tenendo dell'applicazione dell'art. 28, comma 1, D.L. 24/06/2014 n. 90 convertito con legge 11/08/2014 n. 114 la cui vigenza è riconfermata dal D.Lgs. 216 del 2016 emanato in attuazione della legge delega 124/2015. Tali norme prevedono che il diritto annuo venga calcolato con una riduzione del 50% rispetto a quanto previsto nel 2014. L'importo relativo al diritto annuo tiene altresì conto di quanto sarà introitato grazie all'incremento del 20% di tale entrata, aumento che è stato approvato dal Commissario straordinario e assentito da Regione e approvato dal Ministro per le imprese e il Made in Italy.

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Çappelli



DEL 12/12/2023

La previsione per il 2024 relativa ai "diritti di segreteria" (voce A2) pari ad € 1.250.000,00 è stata calcolata prevedendo un importo in linea sia con il preventivo che col pre-consuntivo relativo all'anno 2023.

La voce comprende i diritti di segreteria relativi al registro imprese, i diritti di segreteria da albi e ruoli, ai diritti di segreteria commercio estero, ai diritti Mud, i diritti per operazioni relative alla tenuta del registro dei protesti, i diritti per il servizio di conciliazione e per la gestione del registro marchi e brevetti.

I "Contributi e trasferimenti e altre entrate" (voce A3) sono previsti per un importo pari ad € 665.000,00 (contro € 870.000,00 previsti 2023 assestati a € 1.170.000,00). Si tratta di introiti che dipendono in parte dalla capacità dell'Ente di proporre e presentare progetti condivisi dagli altri Enti territoriali e in grado di attrarre risorse sia regionali che nazionali e comunitarie. Lo stanziamento comprende inoltre gli affitti attivi e i rimborsi e recuperi

Le voci di questo stanziamento riguardano:

- € 50.000,00 quale contributo da Regione Lombardia per Bando innovazione;
- € 6.000,00 quale contributo in conto capitale;
- € 10.000,00 quale contributo da Unione Europea;
- € 20.000,00 quale contributo per progetti su Fondo Perequativo.

Sono inoltre compresi i proventi relativi a:

- locazione di immobili di proprietà camerale e rimborsi spese condominiali (€ 325.000,00);
- rimborsi da Regione per progetti (€ 240.000,00);
- rimborsi e recuperi diversi (€ 14.000,00).

I "Proventi da gestione di beni e servizi" (voce A4) sono previsti per un importo pari ad € 180.000,00 (contro \in 295.500 previsti nel bilancio iniziale 2023 e assestato a \in 145.500), comprendente anche la previsione relativa all'organizzazione, in accordo con Ice, di iniziative di internazionalizzazione.

La voce comprende la gestione commerciale dell'ente riferita in particolare alla realizzazione di fiere in Italia e all'estero (€ 50.000,00) e all'incasso di tariffe per servizio conciliazione e servizio metrico (€ 31.000,00), vendita carnet, pubblicazioni e lettori smart card (€ 10.000,00); altri ricavi commerciali (€ 89.000,00 che comprendono CNS, pubblicità, sponsorizzazioni, ecc.).

Oneri correnti

Gli oneri correnti relativi alle spese di personale e di funzionamento della struttura sono stati quantificati in € 3.402.000,00 (contro i € 3.496.000,00 preventivati e assestati nel 2023). I valori sono previsti in diminuzione rispetto a quanto previsto nel bilancio di previsione 2023 in quanto già a preconsuntivo 2023 si nota una riduzione delle spese per utenze, favorendo comunque il più possibile le iniziative a favore delle imprese. Il decremento tiene conto anche delle cessazioni dal servizio di due unità previsto entro la fine del 2023 e dell'accantonamento previsto per la presunta sottoscrizione del nuovo contratto di lavoro.

Personale

I costi relativi al **personale** (voce B6 del preventivo) comprendono le retribuzioni, gli oneri sociali, il trattamento di fine rapporto. La quantificazione delle somme esposte, pari a € 1.945.000,00 (€ 1.945.000,00 anche nel 2022) è stata effettuata tenendo conto delle due cessazioni che si verificheranno nel 2023.

Il Segretario Generalle Dott.ssa Maria Grazila Cappelli



DEL 12/12/2023

Funzionamento

Per le spese di funzionamento (voce B7) sono previsti costi per un totale di € 1.457.000,00 contro € 1.551.000,00 previsti e assestati nel 2023. La diminuzione rispetto al preventivo è dovuta alla diminuzione dei costi delle partite relative all'energia (teleriscaldamento e energia elettrica). Si deve tenere in considerazione il fatto che tra le spese di funzionamento sono stati inseriti i costi per il versamento della tassa IMU e per versamenti dovuti all'Erario a seguito di normative sui tagli dei consumi intermedi per un importo dovuto pari ad € 175.000,00. Si è preferito inserire a preventivo 2024 questa somma anche se la sentenza 210/2022 della Corte costituzionale dichiara l'incostituzionalità di un gruppo di norme che imponevano alle Camere di commercio di riversare al bilancio dello Stato i risparmi ottenuti dall'applicazione della «revisione della spesa» pubblica per il triennio 2017-2019 nelle more dell'approvazione della norma che elimini questo obbligo anche per gli esercizi dal 2020 in

Tra le spese di funzionamento sono stati previsti costi per:

- A) prestazione di servizi;
- B) il godimento di beni di terzi:
- C) quote associative;
- D) gli organi istituzionali.

Gli oneri vari di funzionamento sono così dettagliati:

Descrizione	2023	2024	Variazioni
Spese per prestazione di servizi	810.000,00	708.000,00	-102.000,00
Spese per godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione *	436.000,00	436.000,00	0,00
Quote associative **	274.000,00	282.000,00	8.000,00
Spese organi istituzionali	31.000,00	31.000,00	0,00
TOTALE	1.551.000,00	1.457.000,00	-94.000,00

Nello stanziamento sono compresi € 175.000,00 da versare all'erario ai sensi della legge 122/2010 e della legge 135/2012.

Spese per prestazione di servizi

Le principali spese varie di funzionamento dell'Ente vengono così ripartite:

Spese per prestazione di servizi	2023	2024	Variazioni
Spese telefoniche	8.500,00	9.000,00	500,00
Consumo acqua ed energia elettrica ist.le	90.000,00	38.000,00	-52.000,00
Consumo acqua ed energia elettrica comm.le	81.500,00	45.000,00	-36.500,00
Spese riscaldamento	155.000,00	90.000,00	-65.000,00
Spese pulizie locali ist.li	31.000,00	45.000,00	14.000,00
Spese pulizie locali comm.li	41.000,00	10.000,00	-31.000,00
Spese per servizi di vigilanza	7.500,00	7.500,00	0,00
Costi per manutenzioni	79.550,00	85.000,00	5.450,00
Costi per assicurazioni	26.000,00	50.000,00	24.000,00
Oneri per consulenti ed esperti	6.000,00	5.000,00	-1.000,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazi

Nello stanziamento è stato inserito l'importo relativo al contributo consortile dovuto ad Infocamere.



DEL 12/12/2023

Spese per prestazione di servizi	2023	2024	Variazioni
Spese per automazione dei servizi	199.000,00	220.000,00	21.000,00
Oneri di rappresentanza	500,00	500,00	0,00
Spese postali	3.000,00	3.000,00	0,00
Spese per la riscossione di entrate	10.000,00	10.000,00	0,00
Spese per mezzi di trasporto	1.950,00	1.500,00	-450,00
Oneri di pubblicità	500,00	500,00	0,00
Spese varie di funzionamento dell'ente ist.li	31.000,00	38.000,00	7.000,00
Spese varie di funzionamento dell'ente comm.li	2.000,00	1.000,00	-1.000,00
Spese per la formazione del personale	7.000,00	17.000,00	10.000,00
Spese per la formazione del personale non soggetto a vincolo	5.000,00	3.000,00	-2.000,00
Spese per buoni pasto	23.000,00	27.000,00	4.000,00
Rimborsi per missioni	1.000,00	2.000,00	1.000,00
TOTALE	810.000,00	708.000,00	-102.000,00
Oneri diversi di gestione	2023	2024	Variazioni
Spese per acquisto cancelleria	4.000,00	4.000,00	0,00
Spese per acquisto libri, pubblicazioni, giornali e riviste	2.000,00	2.000,00	0,00
Oneri per omaggi	3.000,00	2.000,00	-1.000,00
Spese acquisto modulistica comm.le	3.000,00	3.000,00	0,00
Spese per vestiario	0,00	0,00	0,00
Imposte e tasse	76.000,00	76.000,00	0,00
Irap dipendenti	119.000,00	119.000,00	0,00
Irap collaboratori	1.000,00	1.000,00	0,00
Iva indetraibile	52.000,00	52.000,00	0,00
Restituzione di entrate, tributi e diritti diversi	1.000,00	2.000,00	1.000,00
Riduzione disposta da L. 122/2010 e L. 135/2012	175.000,00	175.000,00	0,00
TOTALE	436.000,00	436.000,00	0,00

Spese per automazione dei servizi

La voce comprende le spese sostenute per la gestione automatizzata dei servizi posti in essere dall'Ente, compreso il servizio Telemaco. Ammonta nel 2024 a € 220.000,00.

Spese per organi istituzionali

Con l'entrata in vigore, il 10 dicembre 2016, del D.Lgs 216 del 2016, per le camere di commercio che non hanno ancora perfezionato l'iter di accorpamento gli incarichi sono svolti a titolo gratuito ad eccezione dei compensi dovuti ai Revisori dei Conti e all'Organismo indipendente di valutazione.

Quote associative

Anche le quote associative vengono classificate fra le spese di funzionamento negli schemi di bilancio previsti dal D.P.R. 254/2006. L'elenco delle quote da versare per disposizione di legge o in base a statuti, regolamenti approvati da organismi cui la Camera ha aderito o di

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazi

volta in volta deliberate dagli Organi statutari competenti, è indicato qui di seguito con esposizione degli oneri relativi al 2023 e delle previsioni di spesa per il 2024:

DESCRIZIONE QUOTA	2023	2024
Quota associativa Unioncamere italiana	77.000,00	94.500,00
Contribuzione Fondo Perequativo Nazionale	83.000,00	86.000,00
Quota associativa Unione delle C.C.I.A.A. della Lombardia	71.000,00	71.500,00
Quota associativa cciaa italiane all'estero, estere in Italia	2.000,00	2.000,00
Altre quote associative	11.000,00	8.000,00
Contributi consortili	30.000,00	20.000,00
TOTALE	274.000,00	282.000,00

L'adesione della Camera agli Enti, alle Associazioni o agli organismi, sopra citati è da ritenersi confermata anche per l'esercizio 2024.

Ai sensi dell'art 13 del dpr 254/05 la liquidazione delle relative quote associative verrà effettuata dal Dirigente responsabile dell'Area Economico-Finanziaria entro i limiti di spesa indicati nel Budget Direzionale che verrà approvato dal Commissario entro dicembre.

Spetterà in qualsiasi caso al Commissario valutare future proposte di adesione ad organismi per cui si renderà necessario il versamento di contributi associativi ulteriori rispetto a quelli sopra elencati.

Interventi economici

Per gli interventi economici (voce B8) sono state previste per il 2024, risorse per complessivi \in 2.100.000,00 superiori a \in 1.675.000 stanziati nel bilancio 2023, assestati in seguito a \in 2.560.000,00.

Lo stanziamento rispecchia le linee di azione indicate dalla relazione previsionale e programmatica per il 2024 approvata dal Commissario straordinario lo scorso 31 ottobre a cui si fa riferimento per la descrizione delle iniziative proposte.

Il seguente prospetto compendia le somme suddivise nelle missioni, così come previsto dal D.M. 27 marzo 2013 secondo le priorità strategiche deliberate:

MISSIONI	STANZIAMENTO
Competitività, innovazione, sviluppo delle imprese e del capitale umano	1.869.000,00
Regolazione dei mercati	63.000,00
Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	168.000,00
TOTALE	2.100.000,00

Ammortamenti e accantonamenti

L'incidenza di ammortamenti e accantonamenti è pari ad € 851.000,00 (voce B9).

La quota totale di ammortamento per l'esercizio 2024 (€ 65.000) risulta superiore a quanto calcolato in sede di consuntivo al 2022 (pari a circa € 53.000) ed effettuato in base all' OIC n. 16 riscritto in agosto 2014, per cui il processo di ammortamento dell'intero immobile camerale è stato interrotto in quanto il valore contabile iscritto a bilancio al netto del fondo risulta inferiore al valore residuo del cespite come da perizia. Risultano ancora da ammortizzare i beni mobili e la sede di Crema.

È previsto uno stanziamento del fondo svalutazione crediti di € 786.000,00.

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Proventi finanziari

Fra i **proventi finanziari** (C 10) pari ad € 863.500,00 sono indicati gli interessi attivi prodotti dalle somme liquide delle Camere di Commercio presso la Banca d'Italia ed i proventi mobiliari e da strumenti finanziari partecipativi, compreso un importo pari ad € 850.000,00 relativo allo svincolo di riserve straordinarie previsto dalla società partecipata Autostrade Centro Padane e conseguente distribuzione ai soci.

Oneri finanziari

Gli oneri finanziari (VOCE C11) € 1.500,00 sono connessi al costo degli interessi relativi ad un mutuo ancora in essere assunto per manutenzioni straordinarie dell'immobile.

Proventi straordinari

Non sono state effettuate, per il 2024, previsioni in merito a proventi straordinari (voce D 12).

Oneri straordinari

Per il 2024 sono state effettuate previsioni in merito a oneri straordinari (voce D 13) per un importo di € 204.000,00 corrispondente alle imposte che dovranno essere versate relativamente all'incasso della distribuzione di riserve effettuata da Autostrade Centro Padane.

Il preventivo economico 2024 chiude con un risultato in pareggio.

La situazione patrimoniale complessiva dell'Ente è positiva in quanto dall'esercizio 2007 al 2022 sono stati accantonati oltre € 3.500.000,00 di avanzi d'esercizio.

Il risultato di bilancio si raggiunge al netto delle spese inerenti la copertura degli investimenti che verrà attuata mediante l'utilizzo di fonti interne (utilizzo dell'avanzo di cassa o "cash flow" operativo generato dalla gestione corrente).

Piano degli Investimenti e relative fonti di finanziamento

Anche nel piano degli investimenti la predisposizione delle poste contabili per il prossimo esercizio è avvenuta in base a quanto previsto dal dpr n. 254/05.

Non stati previsti costi per l'acquisto di immobilizzazioni immateriali (voce E del piano degli investimenti).

Per le immobilizzazioni materiali (voce F) sono previsti investimenti per € 170.000,00 di cui:

- € 140.000,00 per manutenzioni straordinarie dell'immobile camerale
- € 30.000,00 finalizzate all'acquisto di attrezzature e arredi, tutti finanziati da cash flow operativo della gestione corrente.

Sono previsti stanziamenti per l'acquisto di **immobilizzazioni finanziarie** (voce F) per un importo pari ad € 20.000,00.

Preventivo triennale

Il preventivo triennale è stato elaborato sulla scorta del preventivo annuale.

Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva redatto in termini di cassa

Il prospetto delle previsioni di entrata e spesa in termini di cassa è stato redatto sulla base del bilancio di cassa degli ultimi due esercizi e tenendo conto di quanto previsto nel bilancio di competenza 2024.

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia

DEL 12/12/2023 COMMISSARIO STRAORDINARIO

In particolare:

Per quanto riguarda il prospetto delle previsioni di entrata si è proceduto a compilare il modello di cui all'allegato 2) al D.M. 27 marzo 2013 sulla base dei seguenti criteri:

- Quantificando il totale presunto dei crediti alla data del 31 dicembre 2023;
- Individuando quale percentuale di incasso da applicare a ciascuna voce di provento (preventivo economico 2024) e di credito alla data del 31/12/2023 quella accertata nell'anno 2023;
- Imputando l'incasso previsto nel 2024 su ciascuna posta di credito, nell'ambito della voce individuata per natura di entrata nel prospetto allegato al D.M. 27 marzo 2013.

Per quanto riguarda il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi si è proceduto a compilare il modello di cui all'allegato 2) al D.M. 27 marzo 2013 sulla base dei seguenti criteri:

- Le missioni e i programmi sono quelli individuati dal Ministero dello sviluppo economico con la nota del 12 settembre 2013:
- Le risorse iscritte nei programmi sono assegnate alla responsabilità del Segretario generale, unico Dirigente in servizio presso l'Ente.
- Le spese attribuite alle singole missioni sono quelle direttamente riferibili all'espletamento dei programmi e dei progetti e delle attività loro connessi, comprese quelle relative alle spese di personale e quelle per il funzionamento;
- La redazione è avvenuta secondo il principio di cassa e non di competenza economica e, pertanto, lo schema contiene le previsioni di uscita e di entrata dell'Ente nel corso del 2024. A tal fine si è proceduto preliminarmente:
 - a. Ad una valutazione della presumibile consistenza dei debiti alla data del 31 dicembre 2023:
 - b. Ad una valutazione, rispetto ai valori di cui al punto a), dei pagamenti previsti nel corso del 2024;
 - c. Ad una valutazione degli oneri iscritti nel preventivo economico 2024 e nel budget economico riclassificato, che si prevedono potranno avere manifestazione numeraria nel corso dell'esercizio stesso;
 - d. Ad una valutazione dei pagamenti legati agli investimenti contenuti nel piano degli investimenti.

In particolare, per quanto riguarda le uscite si è proceduto:

- a. A individuare quale percentuale di pagamento da applicare a ciascuna voce di costo (preventivo economico 2024) e di debito alla data del 31/12/2023 quella accertata nell'anno 2023;
- b. A imputare il pagamento previsto nel 2024 a ciascuna posta di debito, nell'ambito della voce individuata per natura di spesa nel prospetto allegato al D.M. 27 marzo 2013;
- A collocare il complessivo totale delle uscite previste per il 2024 nell'ambito c. delle diverse missioni/programmi secondo i seguenti criteri:
 - imputando i pagamenti riferibili ai costi relativi ai progetti e alle attività da realizzare all'interno delle missioni e dei programmi in modo diretto;
 - attribuendo le spese del personale diretto alle singole missioni e programmi sulla base di percentuali di impegno stimato in fase di pianificazione operativa per la realizzazione delle attività e dei progetti inseriti all'interno delle medesime missioni/programmi;

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazila



suddividendo o, nel rispetto delle direttive impartite dal Ministero dello sviluppo economico con nota del 12 settembre 2013, i costi di struttura comuni a più missioni e programmi nonché le quote le quote di personale con criteri percentuali in rapporto all'appartenenza a specifici uffici.

> IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. Gian Domenico Auricchio

Il Segretario]Generale Dott.ssa Maria Grazija Cappelli



BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE (art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2024	2024	ANNC	ANNO 2025	ANNO 2026	2026
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE						Timo
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		5.170.000		5.170.000		5.170.000
a) Contributo ordinario dello stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato					117 AMA	
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici					777	***************************************
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	320.000		320.000		320.000	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione	290.000	111111111111111111111111111111111111111	290.000		290.000	
c3) Contributi da altri enti pubblici	20.000		20.000		20.000	
c4) Contributi dall'Unione Europea	10.000	***************************************	10.000		10.000	
d) Contributi da privati						
e) Proventi fiscali e parafiscali	3.600.000		3.600.000		3.600.000	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.250.000		1.250.000		1.250.000	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavo-						
razione, semilavorati e finiti		0		0		0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione						
4) Incremento di immobili per lavori interni						
5) Altri ricavi e proventi		525.000		525.000		525.000
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'eser-						
cizio	000.9		000.9		90009	
b) Altri ricavi e proventi	519.000		519.000		519.000	
Totale valore della produzione (A)		5.695.000		5.695.000		5.695.000
B) COSTI DELLA PRODUZIONE						
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci						
7) Per servizi		-2.839.000		-2.689.000		-2.689.000
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.100.000		-1.950.000		-1.950.000	
					£	

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia (Cappelli



0	,			-1.939.000	 -	0	C		0	-851.000		0							0	-718.000) (0	-6.197.000		-502,000			10.500	3 000
-703.000	000 \$	21.00	-51.000		-1.420.000	-375.000	-125.000		-19.000			-65.000			-786.000							-175.000	-543.000				190049	T T T T T T T T T T T T T T T T T T T		
				-1.939.000						-851.000									0	-718.000	1			-6.197.000		-502.000			10.500	3 000
-703.000	2,000	21 000	-21.000		-1.420.000	-375.000	-125.000		-19.000			-65.000			-786.000							-175.000	-543.000							
				-1.945.000						-851.000									0	-718.000				-6.353.000		-658.000			860.500	3 000
-703.000	-5 000	31 000	771,000		-1.422.000	-379.000	-125.000		-19.000			-65.000			-786.000							-175.000	-543.000							
b) Acquisizione di servizi	c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	d) Compensi ad oroani amministrazione e controllo	8) Per godimento di beni di terzi	9) Per il personale	a) Salari e stipendi	b) Oneri sociali	c) Trattamento di fine rapporto	d) Trattamento di quiescenza e simili	e) Altri costi	10) Amnortamenti e svalutazioni	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circo-	lante e delle disposizioni liquide	11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie,	di consumo e merci	12) Accantonamento per rischi	13) Altri accantonamenti	14) Oneri diversi di gestione	a) Oneri per provvedimenti di contenimento della	spesa pubblica	b) Altri oneri diversi di gestione	Totale costi (B)	DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA	PRODUZIONE (A-B)	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di	quelli relativi ad imprese controllate e collegate	16) Altri proventi finanziari

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Gazia Gimpelli



3.000 3.000 -1.500 -1.500 -1.500 -1.500 -1.500 -1.500 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
3.000 3.000 -1.500 -1.500 -1.500 -1.500 -1.500 -1.500 0 0 0 0 0	 b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non co- iscono partecipazioni 						
1-1.500 -	c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costi-	3 000		3 000		3 000	
862.000 -1.500 -	d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indica-					000.0	
862.000 -1.500 -1.500 -1.500	e di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da rollanti						
862.000 12.000 12.000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	7) Interessi ed altri oneri finanziari		-1.500		-1.500		-1.500
862.000 12.000 0 0 0 0	a) Interessi passivi	-1.500		-1.500		-1.500	
862.000 12.00	b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate						
862.000 12.00	llegate						
862.000 12.00	c) Altri interessi ed oneri finanziari						
0 0 0	bis) Utili e perdite su cambi						
0 0 0	eri finanzia						
	7 bis)		862.000		12.000		12,000
ioni ti nell'attivo circolante che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-	ETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIA-						
ioni ti nell'attivo circolante che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-							
ioni zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi- ioni zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-) Rivalutazioni						
ti nell'attivo circolante che non costitui- ioni cioni ti nell'attivo circolante che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costit-	a) Di partecipazioni						
ti nell'attivo circolante che non costi- ioni zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-	b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costitui-						
ti nell'attivo circolante che non costi- oni ioni zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-	o partecipazioni						
ioni zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-	c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costi-						
ioni zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-	ono partecipazioni						
ioni zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-) Svalutazioni		0		0		0
zazioni finanziarie che non costitui- ti nell'attivo circolante che non costi-	a) Di partecipazioni	0		0		0	
ti nell'attivo circolante che non costi-	b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costitui-						
ti nell'attivo circolante che non costi-	o partecipazioni					rend de la contraction de la c	
0 00 00 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costi-						
0 0 0	ono partecipazioni						
18-19)	Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		0		0		0

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

00



DEL 12/12/2023

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da			
alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)	0	0	0
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da			
alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e			
delle imposte relative ad esercizi	-204.000		
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)	-204.000		
Risultato prima delle imposte	0	0	0
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate			
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO			
DELL'ESERCIZIO	0	-490.000	-490.000
Transaction of the Control of the Co		The state of the s	

	ANNO 2023	2023	ANNO 2024	2024	ANNC	ANNO 2025
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE						
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		4.714.000		4.714.000		4.714.000
a) Contributo ordinario dello stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato						
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici						
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	470.000		470.000		470.000	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione	470.000		470.000		470.000	
c3) Contributi da altri enti pubblici	0		0		0	
c4) Contributi dall'Unione Europea	0		0		0	
d) Contributi da privati						
e) Proventi fiscali e parafiscali	2.994.000		2.994.000		2.994.000	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.250.000	Troping 1	1.250.000		1.250.000	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di la-						
vorazione, semilavorati e finiti						



	ANNO	ANNO 2023	ANNA	ANNO 2024	ANNO 2025	2025
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione			11000			
4) Incremento di immobili per lavori interni						
5) Altri ricavi e proventi		695.500		695.500		695.500
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'eser-						
CIZIO	000.9		000.9		000.9	
b) Altri ricavi e proventi	689.500		689.500		689.500	
Totale valore della produzione (A)		5.409.500		5.409.500		5.409.500
B) COSTI DELLA PRODUZIONE						
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		79900				
7) Per servizi		-2.516.000		-2.516.000		-2.516.000
a) Erogazione di servizi istituzionali	-1.675.000		-1.675.000		-1.675.000	
b) Acquisizione di servizi	-804.000		-804.000		-804.000	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di la-						
VOIO	-6.000		-6.000		-6.000	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-31.000		-31.000		-31.000	
8) Per godimento di beni di terzi						
9) Per il personale		-1.945.000		-1.945.000		-1.945.000
a) Salari e stipendi	-1.446.000		-1.446.000		-1.446.000	
b) Oneri sociali	-360.000		-360.000		-360.000	-
c) Trattamento di fine rapporto	-120.000		-120.000		-120.000	
d) Trattamento di quiescenza e simili						
e) Altri costi	-19.000		-19.000		-19.000	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-710.000		-710.000		-710.000
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali						
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-65.000		-65.000		-65.000	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni						
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circo-						
	-645.000		-645.000		-645.000	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidia-						
rie, di consumo e merci						
12) Accantonamento per rischi						



	ANNO 2023	2023	ANNC	ANNO 2024	ANNO 2025	2025
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
13) Altri accantonamenti		0		0		0
14) Oneri diversi di gestione		-710.000		-710.000		-710.000
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa	175,000		175 000	1100		
b) Altri oneri diversi di gestione	-1/2.000		-1/5.000		-1/5.000	THE PARTY OF THE P
		2 001 000	000	0004 000	000:000-	000
DIECEDENZA EDA VAI ODE E COSTI		-2.881.000		-5.881.000		-5.881.000
DEFENDENCE FOR VALUE E COSTI		771 500		471 500		471 500
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		00001/1		000.1/+-		-4/1.500
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione						
di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		10.000		10.000		10.000
16) Altri proventi finanziari		3.000		3.000		3.000
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con sepa-					111111111111111111111111111111111111111	
rata indicazione di quelli da imprese controllate e						
collegate e di quelli da controllanti						
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non co-				7.00		
stituiscono partecipazioni						
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costi-						
tuiscono partecipazioni	3.000		3.000		3.000	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indica-						
zione di quelli da imprese controllate e collegate e di						
quelli da controllanti				-		
17) Interessi ed altri oneri finanziari		-1.500		-1.500		-1.500
a) Interessi passivi	-1.500		-1.500		-1.500	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate						
e collegate						
c) Altri interessi ed oneri finanziari						
17bis) Utili e perdite su cambi						
Totale proventi ed oneri finanziari						
(15+16-17+-17 bis)		11.500		11.500		11.500

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



	ANNO 2023	2023	ANNC	ANNO 2024	ONNA	ANNO 2025
::	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIA- RIF						
18) Rivalutazioni						
a) Di partecipazioni						
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costitui-						
scono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costitui-						
scono partecipazioni						
19) Svalutazioni				and the second s		
a) Di partecipazioni						The state of the s
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costitui-						
scono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costitui-						
scono partecipazioni	****					
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)						
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI						
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze						
da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		0		0	***************************************	0
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze						
da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivi-						
bili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0		0		0
Totale delle partite straordinarie						
		0		0		0
Risultato prima delle imposte		-460.000		-460.000		-460.000
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate						
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO						
DELL'ESERCIZIO		-460.000		-460.000		-460.000
		1	4			

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Gappelli



DEL 12/12/2023

BUDGET ECONOMICO ANNUALE (art				
100000	~	O 2024		O 2023
AVVII ODE DEVI A DE ODVIVIO VE	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		5.170.000		5.691.400
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	320.000		798.500	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	290.000		754.500	
c3) Contributi da altri enti pubblici	20.000		20.000	
c4) Contributi dall'Unione Europea	10.000		24.000	
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	3.600.000		3.629.500	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.250.000		1.263.400	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di		····		
lavorazione, semilavorati e finiti		0		(
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		525.000		463.500
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio	6.000		6.000	
b) Altri ricavi e proventi	519.000	***************************************	457.500	
Totale valore della produzione (A)		5.695.000		6.154.900
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				~~~~~~~~~~
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-2.839.000		-3.103.300
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.100.000		-2.400.000	
b) Acquisizione di servizi	-703.000		-672.800	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-5.000		0	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-31.000		-30.500	
8) Per godimento di beni di terzi				
9) Per il personale		-1.945.000		-1.844.000
a) Salari e stipendi	-1.422.000		-1.365.000	210111000
b) Oneri sociali	-379.000		-342.000	
c) Trattamento di fine rapporto	-125.000		-120.000	
d) Trattamento di quiescenza e simili	125.550		120.000	
e) Altri costi	-19.000		-17.000	
10) Ammortamenti e svalutazioni	17.000	-851.000	-17.000	-810.000
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		001.000		-010.000
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-65.000		-65.000	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	05.000		-05.000	
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e		***		
delle disposizioni liquide	-786.000		-745.000	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di	*/80.000		-743.000	
consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				WA
13) Altri accantonamenti		0		
14) Oneri diversi di gestione				607.700
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa		-718.000		-697.700
pubblica	-175.000			
b) Altri oneri diversi di gestione			607.700	
	-543.000	(252 000	-697.700	C 455 000
Totale costi (B) DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA		-6.353.000		-6.455.000
		(50.000		300 400
PRODUZIONE (A-B)		-658.000		-300.100

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Qappelli



 $\mathsf{DEL}\ 12/12/2023$

	ANNC	2024	ANNO	2023
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di				
quelli relativi ad imprese controllate e collegate		860.500		<u>C</u>
16) Altri proventi finanziari		3.000		12.500
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata	1			
indicazione di quelli da imprese controllate e	***************************************			
collegate e di quelli da controllanti	***************************************			
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non				
costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non	• • • •	1		
costituiscono partecipazioni	3.000		12.500	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione				
di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli		1		
da controllanti		1.500		1.500
17) Interessi ed altri oneri finanziari	1.500	-1.500	1.500	-1.500
a) Interessi passivi	-1.500	***************************************	-1.500	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e		1		
collegate c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi		060.000		44.000
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis) D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		862.000		11.000
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono				
partecipazioni		}		
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non				
costituiscono partecipazioni			İ	
19) Svalutazioni		0		
a) Di partecipazioni	0		0	
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono	0		- 0	
partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non				
costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		0		0
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da				
alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		0		420,000
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da				1201000
alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.				
14) e delle imposte relative ad esercizi		-204.000		-6.200
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		-204.000		413.800
Risultato prima delle imposte		0		124.700
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate		-		
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO				
DELL'ESERCIZIO		0		124.700

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Campelli

ALL. B BUDGET DIREZIONALE (previsto dall'articolo 8, comma 1)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PREVENTIVO ANNO 2024	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	A - AREA SEGRETARIO GENERALE	SERVIZI DI SUPPORTO (B)
GESTIONE CORRENTE				
A) Proventi correnti				
1) Diritto Annuale	3.600.000			3.050.000
Diritti di Segreteria	1.250.000			
Contributi trasferimenti e altre entrate	665.000			332,000
4) Proventi da gestione di beni e servizi	180.000			
5) Variazione delle rimanenze	0			0
Totale Proventi Correnti A	5,695,000			3.382.000
B) Oneri Correnti				
6) Personale	-1.945.000	-148.858	-148.858	-766.987
a) Competenze al personale	-1.422.000	-119.123	-119.123	-536.726
b) Oneri sociali	-379.000	-21.910	-21.910	-163.294
c) Accantonamenti al T.F.R.	-125.000	-7.825	-7.825	-47.967
d) Altri costi	-19.000			-19.000
7) Funzionamento	-1.457.000	-338.249	-338.249	-886.260
a) Prestazioni servizi	-708.000	-26.200	-26.200	-531.200
b) Godimento di beni di terzi				
c) Oneri diversi di gestione	-436,000	-9.049	-9.049	-355,060
d) Quote associative	-282.000	-272.000	-272.000	
e) Organi istituzionali	-31.000	-31.000	-31.000	
8) Interventi economici	-2.100.000			
Ammortamenti e accantonamenti	-851.000			-751.000
a) Immob. Immateriali				
b) Immob. Materiali	-65.000			-65.000
c) Svalutazione crediti	-786.000		,	-686,000
d) Fondi spese future	0			0
Totale Oneri Correnti B	-6.353.000	-487.107	-487.107	-2.404.247
Risultato della gestione corrente A-B	-658.000	-487.107	-487.107	977.753
C) GESTIONE FINANZIARIA				
a) Proventi Finanziari	863.500			863.500
b) Oneri Finanziari	-1.500			
Risultato della gestione finanziaria	862.000			863.500
D) GESTIONE STRAORDINARIA				
a) Proventi straordinari	0			0
b) Oneri Straordinari	-204.000			-204,000
Risultato della gestione straordinaria	-204.000			-204.000
a) Rivalutazioni attivo patrimoniale				
b) Svalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0	· · ·
Differenze rettifiche attività finanziarie	0	0	0	
Avanzo/Disavanzo economico di esercizio (A-B+/-C+/-D)	0	-487.107	-487,107	1.637.253
PIANO DEGLI INVESTIMENTI				
E) Immobilizzazioni Immateriali				
1) Software				
2) Licenze d' uso				
3) Diritti d' autore				
4) Altre				
Totale immobilizzazioni immateriali (E)				
F) Immobilizzazioni materiali				
5) Immobili	140.000			140.000
Opere di manutenzione straordinaria				
7) Impianti	0			0
8) Attrezzature informatiche	8.000			8,000
9) Attrezzature non informatiche	17.000			17.000
10) Arredi e mobili	5.000		-	5.000
II) Automezzi				
12) Biblioteca				
13) Altre				
Totale immobilizzazioni materiali (F)	170.000			170.000
G) Immobilizzazioni finanziarie	170.000			170.000
14) Partecipazioni e quote	20.000	20.000	20.000	
15) Altri investimenti mobiliari	20,000	20.000	20.000	
16) Prestiti ed anticipazioni attive				
Totale immobilizzazioni finanziarie (G)	20.000	20.000	20.000	
Totale generale investimenti (E+F+G)	190,000	20.000	20.000	170.000
- Same Beater in Confidence (E. I. (A)	190,000	20.000	20,000	170.000

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia (Cappelli



DEL 12/12/2023

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	A - AREA SEGRETARIO GENERALE	B - DIRIGENTE AREA 2	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	A - AREA SEGRETARIO GENERALE	C - DIRIGENTE AREA 1
GESTIONE CORRENTE			MERCATO (C)	- 1.	
A) Proventi correnti					
1) Diritto Annuale		3.050.000	137.500	137.500	
2) Diritti di Segreteria			1.205.000		1.205.000
3) Contributi trasferimenti e altre entrate 4) Proventi da gestione di beni e servizi		332.000	112.000	20,000	82 000
5) Variazione delle rimanenze		0	112.000	30.000	82.000
Totale Proventi Correnti A		3.382.000	1.454.500	167.500	1.287.000
B) Oneri Correnti		3.302.000	1.154.500	107.500	1.207.000
6) Personale	-45.669	-721.318	-621.296	-47.553	-573.743
a) Competenze al personale	-32.961	-503.765	-448.418	-34.328	-414.090
b) Oneri sociali	-9.364	-153.930	-127.384	-9.745	-117.639
c) Accantonamenti al T.F.R.	-3.344	-44.623	-45.494	-3.480	-42.014
d) Altri costi		-19.000			
7) Funzionamento a) Prestazioni servizi	-3.184	-883.076	-191.515	-3.313	-188.202
		-531.200	-147.700		-147.700
b) Godimento di beni di terzi c) Oneri diversi di gestione	-3.184	-351.876	-43.815	-3.313	-40,502
d) Quote associative	-3.184	~331.670	-43.813	-3.313	-40.302
e) Organi istituzionali					
8) Interventi economici					
9) Ammortamenti e accantonamenti		-751.000	-25.000	-25.000	
a) Immob. Immateriali			***************************************		
b) Immob. Materiali		-65.000			
c) Svalutazione crediti		-686.000	-25.000	-25.000	
d) Fondi spese future		0			
Totale Oneri Correnti B Risultato della gestione corrente A-B	-48.853	-2.355.394	-837.811	-75.866	-761.945
C) GESTIONE FINANZIARIA	-48.853	1.026,606	616.689	91.634	525.055
a) Proventi Finanziari		863.500			
b) Oneri Finanziari		003.500			
Risultato della gestione finanziaria		863.500			
D) GESTIONE STRAORDINARIA					
a) Proventi straordinari		0			
b) Oneri Straordinari		-204.000			
Risultato della gestione straordinaria		-204.000			
a) Rivalutazioni attivo patrimoniale b) Svalutazioni attivo patrimoniale					
Differenze rettifiche attività finanziarie		***************************************			
Avanzo/Disavanzo economico di esercizio					
(A-B+/-C+/-D)	-48.853	1.686.106	616.689	91.634	525.055
PIANO DEGLI INVESTIMENTI		***************************************			020,000
E) Immobilizzazioni Immateriali					76-76-0
1) Software					
2) Licenze d' uso	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
3) Diritti d' autore					
4) Altre Totale immobilizzazioni immateriali (E)					***************************************
F) Immobilizzazioni materiali					
5) Immobili		140.000			
6) Opere di manutenzione straordinaria		7 10.000			
7) Impianti		0			
8) Attrezzature informatiche		8,000			
Attrezzature non informatiche		17.000			
10) Arredi e mobili		5.000			
11) Automezzi					
12) Biblioteca					
13) Altre		170.000			
Totale immobilizzazioni materiali (F) G) Immobilizzazioni finanziarie	-	170.000			
14) Partecipazioni e quote					
15) Altri investimenti mobiliari				Total Address	
16) Prestiti ed anticipazioni attive					
Totale immobilizzazioni finanziarie (G)					
Totale generale investimenti (E+F+G)		170.000	***************************************	1	

Il Segretario Generale / Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



DEL 12/12/2023

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	A - AREA SEGRETARIO GENERALE	B - DIRIGENTE AREA 2	C - DIRIGENTE AREA 1
GESTIONE CORRENTE	TROMOBIONE DECINOMICA (B)	GEREKALE	AREAZ	AREAT
A) Proventi correnti				
1) Diritto Annuale	412.500		412.500	
2) Diritti di Segreteria	45.000	*****	45.000	
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	333.000		333.000	
4) Proventi da gestione di beni e servizi	68.000		68.000	
5) Variazione delle rimanenze Totale Proventi Correnti A	0	***************************************	0	
B) Oneri Correnti	858.500		858.500	
6) Personale	-407.859		-407.859	
a) Competenze al personale	-317.733		-317.733	
b) Oneri sociali	-66.412		-66.412	
c) Accantonamenti al T.F.R.	-23.714		-23.714	
d) Altri costi			20.711	
7) Funzionamento	-40.976	-8.000	-32.976	
a) Prestazioni servizi	-2.900		-2.900	
b) Godimento di beni di terzi				
c) Oneri diversi di gestione	-28.076		-28.076	
d) Quote associative	-10.000	-8.000	-2.000	
e) Organi istituzionali				
8) Interventi economici	-2.100.000	-568.500	-1.293.500	-238,000
9) Ammortamenti e accantonamenti	-75.000		-75.000	
a) Immob. Immateriali				
b) Immob. Materiali				
c) Svalutazione crediti	-75.000		-75.000	
d) Fondi spese future Totale Oneri Correnti B	2 (22 025	75. COO	1 000 225	240.000
Risultato della gestione corrente A-B	-2.623.835 -1.765.335	-576.500 -576.500	-1.809.335 -950.835	-238.000
C) GESTIONE FINANZIARIA	-1.703.333	-376.300	-930.833	-238.000
a) Proventi Finanziari				
b) Oneri Finanziari	-1.500	***************************************	-1.500	
Risultato della gestione finanziaria	-1.500		-1.500	
D) GESTIONE STRAORDINARIA			1.000	
a) Proventi straordinari				
b) Oneri Straordinari				
Risultato della gestione straordinaria				
a) Rivalutazioni attivo patrimoniale				
b) Svalutazioni attivo patrimoniale				
Differenze rettifiche attività finanziarie	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
Avanzo/Disavanzo economico di esercizio	1.700.000	577 500	0.50.005	***
PIANO DEGLI INVESTIMENTI	-1.766.835	-576.500	-952.335	-238.000
E) Immobilizzazioni Immateriali				
1) Software				
2) Licenze d' uso				
3) Diritti d' autore				
4) Altre		***************************************		
Totale immobilizzazioni immateriali (E)				
F) Immobilizzazioni materiali				***************************************
5) Immobili	0		0	
Opere di manutenzione straordinaria				
7) Impianti				
8) Attrezzature informatiche				
9) Attrezzature non informatiche				
10) Arredi e mobili				
11) Automezzi 12) Biblioteca				
13) Altre				
Totale immobilizzazioni materiali (F)				
G) Immobilizzazioni finanziarie	0		0	
14) Partecipazioni e quote			***************************************	
15) Altri investimenti mobiliari				
16) Prestiti ed anticipazioni attive				
Totale immobilizzazioni finanziarie (G)				
Totale generale investimenti (E+F+G)	0		0	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		<u> </u>	



DEL 12/12/2023

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	TOTALE (A+B+C+D)
GESTIONE CORRENTE	
A) Proventi correnti	***************************************
1) Diritto Annuale	3.600,000
2) Diritti di Segreteria	1.250.000
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	665,000
4) Proventi da gestione di beni e servizi 5) Variazione delle rimanenze	180.000
Totale Proventi Correnti A	5.695.000
B) Oneri Correnti	3.693,000
6) Personale	-1.945.000
a) Competenze al personale	-1.422.000
b) Oneri sociali	-379.000
c) Accantonamenti al T.F.R.	-125.000
d) Altri costi	-19.000
7) Funzionamento	-1.457.000
a) Prestazioni servizi	-708.000
b) Godimento di beni di terzi	
c) Oneri diversi di gestione	-436.000
d) Quote associative	-282.000
e) Organi istituzionali 8) Interventi economici	-31.000
9) Ammortamenti e accantonamenti	-2.100.000 -851.000
a) Immob. Immateriali	-831.000
b) Immob. Materiali	-65.000
c) Svalutazione crediti	-786.000
d) Fondi spese future	0
Totale Oneri Correnti B	-6.353.000
Risultato della gestione corrente A-B	-658.000
C) GESTIONE FINANZIARIA	
a) Proventi Finanziari	863,500
b) Oneri Finanziari	-1.500
Risultato della gestione finanziaria	862.000
D) GESTIONE STRAORDINARIA	
a) Proventi straordinari	0
b) Oneri Straordinari Risultato della gestione straordinaria	-204,000
a) Rivalutazioni attivo patrimoniale	-204.000
b) Svalutazioni attivo patrimoniale	0
Differenze rettifiche attività finanziarie	0
Avanzo/Disavanzo economico di esercizio (A-B+/-C+/-D)	0
PIANO DEGLI INVESTIMENTI	
E) Immobilizzazioni Immateriali	
1) Software	
2) Licenze d' uso	
3) Diritti d' autore	
4) Altre	
Totale immobilizzazioni immateriali (E)	
F) Immobilizzazioni materiali	
5) Immobili	140.000
6) Opere di manutenzione straordinaria	
7) Impianti 8) Attrezzature informatiche	0 000
9) Attrezzature informatiche	8.000 17.000
10) Arredi e mobili	5.000
11) Automezzi	5.000
12) Biblioteca	
13) Altre	
Totale immobilizzazioni materiali (F)	170.000
G) Immobilizzazioni finanziarie	
14) Partecipazioni e quote	20.000
15) Altri investimenti mobiliari	
16) Prestiti ed anticipazioni attive	
Totale immobilizzazioni finanziarie (G)	20.000
Totale generale investimenti (E+F+C	G) 190.000

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli





DEL 12/12/2023

1100 1200 1300 1400 1500	PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2024 DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO DIRITTI Diritto annuale Sanzioni diritto annuale	TOTALE ENTRATE
1100 1200 1300 1400 1500	DIRITTI Diritto annuale	
1100 1200 1300 1400 1500	Diritto annuale	ENTRATE
1100 1200 1300 1400 1500	Diritto annuale	ì
1200 1300 1400 1500		2 772 000 00
1300 1400 1500		2.773.000,00
1400 1500	Interessi moratori per diritto annuale	189.000,00 88.000,00
1500	Diritti di segreteria	
	Sanzioni amministrative	1.230.000,00
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA	20.000,00
. 1	CESSIONE DI BENI	
	Vendita pubblicazioni	6.000,00
	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	3.000,00
	Proventi da verifiche metriche	1.000,00
	Concorsi a premio	1.000,00
	Utilizzo banche dati	
	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	120.000,00
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	120.000,00
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	290.000,00
	Contributi e trasferimenti correnti da province	
	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	*****
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di	
1	bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	20.000,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	20.000,00
	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	
	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

DEL 12/12/2023

	C.C.I.A.A. DI CREMONA	Pag. 2/3
	PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2024	
3202	*************************************	
3203		
3204		
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	10.000,00
3302		10,000,00
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103		
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	15.000,00
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terrenti	
4202	Altri fitti attivi	310.000,00
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	310.000,00
4204		100,00
4205		863.500,00
4499	Altri proventi finanziari	003.500,00
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
**********	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	······································
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
!	Common of Manier in Complaine and Official and Contract a	

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia/Cabpelli

	C.C.I.A.A. DI CREMONA	Pag. 3/3
	PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2024	
6115		
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117		
6118		
	commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121		
6122		
6123		
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
	Prelievi da conti bancari di deposito	
	Restituzione depositi versati dall'Ente	
	Depositi cauzionali	6.000,00
7350	Restituzione fondi economali	6.000,00
	Riscossione di crediti	
	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
	Riscossione di crediti da aziende speciali	
	Riscossione di crediti da altre imprese	
	Riscossione di crediti da dipendenti	
	Riscossione di crediti da famiglie	
	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	650.000,00
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA 6.620.600,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA USCITE ANNO 2024

Pag. 1/12

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	100.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	32.500,00
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	400,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	500,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	150,00
1599	Altri oneri per il personale	100,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.000,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	200,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7.700,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.600,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	700,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	9.100,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	9.900,00
2121	Spese postali e di recapito	300,00
2122	Assicurazioni	5.500,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	22.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	4.000,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	5.400,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	300.000,00
3105	Contributi e trasferimenti correnti a province	5.000,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	75.000,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	2.000,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	10.000,00
3201	Contributi e trasferimenti ad aziende speciali per ripiano perdite	86.400,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	69.600,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	700.000,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	105.000,00
4305	Interessi su mutui	1.000,00
4401	IRAP	12.000,00
4405	ICI	7.900,00
4499	Altri tributi	1.800,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Pag. 2/12

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	310.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	100.750,00
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	1.240,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.550,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	465,00
1599	Altri oneri per il personale	310,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	9.300,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	300,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	21.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	8.060,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.170,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	24.900,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	27.000,00
2121	Spese postali e di recapito	900,00
2122	Assicurazioni	15.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	68.200,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	10.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	14.700,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	4.200,00
4401	IRAP	37.200,00
4405	ICI	15.100,00
4499	Altri tributi	2.000,00

TOTALE

678.145,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Pag. 3/12

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE	
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	80.000,00	
1301	Contributi obbligatori per il personale	26.000,00	
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	320,00	
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	400,00	
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	120,00	
1599	Altri oneri per il personale	80,00	
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.400,00	
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7.000,00	
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.080,00	
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	560,00	
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	8.300,00	
2118	Riscaldamento e condizionamento	9.000,00	
2121	Spese postali e di recapito	250,00	
2122	Assicurazioni	5.000,00	
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	18.000,00	
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	3.600,00	
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.900,00	
2298	Altre spese per acquisto di servizi	46.200,00	
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	22.500,00	
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	4.000,00	
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di	10.000,00	
	commercio		
4401	IRAP	9.600,00	
4405	ICI	6.700,00	
4499	Altri tributi	1.600,00	
	TOTALE	268 610 00	

TOTALE

268.610,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Gappelli



Pag. 4/12

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	60.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	19.500,00
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	240,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	300,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	90,00
1599	Altri oneri per il personale	60,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.800,00
2104	Altri materiali di consumo	3.000,00
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	50.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.500,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.560,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	420,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	4.200,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	4.500,00
2121	Spese postali e di recapito	200,00
2122	Assicurazioni	2.500,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	13.200,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.400,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	20.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	30.000,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	2.000,00
4401	IRAP	7.200,00
4405	ICI	2.800,00
4499	Altri tributi	1.100,00
	TOTALE	232 370 00

TOTALE

232.370,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia/Cappelli



Pag. 5/12

MISSIONE	O32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE P	
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	90.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	29.250,00
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	360,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	450,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	135,00
1599	Altri oneri per il personale	90,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.700,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	600,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.900,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.340,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	630,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.800,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	6.300,00
2121	Spese postali e di recapito	250,00
2122	Assicurazioni	3.500,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	20.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.500,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.400,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	3.800,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	86.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	94.500,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	71.500,00
4401	IRAP	10.800,00
4405	ICI	5.000,00
4499	Altri tributi	1.400,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	1.500,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	16.600,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	4.000,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	350,00
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	20.000,00
L	TOTALE	489.655,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Pag. 6/12

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	360.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	117.000,00
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	1.440,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.800,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	540,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	90.000,00
1599	Altri oneri per il personale	360,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	10.800,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	200,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	500,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	13.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	25.900,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	9.360,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.520,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	30.700,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	33.300,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	5.000,00
2121	Spese postali e di recapito	1.050,00
2122	Assicurazioni	18.500,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	79.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	13.300,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	18.200,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	65.800,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	5.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	8.500,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	15.000,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	2.000,00
4101	Rimborso diritto annuale	10.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	2.000,00
4401	IRAP	43.200,00
4403	I.V.A.	55.000,00
4405	ICI	18.500,00
4499	Altri tributi	178.700,00
5102	Fabbricati	140.000,00
5103	Impianti e macchinari	15.000,00
5152	Hardware	8.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	30.000,00
	TOTALE	1.429.170,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Pag. 7/12

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOP	DESCRIZIONE	IMPORTO
ł		PREVISIONE

TOTALE

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Lappelli



COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 12/12/2023

Pag. 8/12

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
SIGIL	DESCRIPTION	PREVISIONE

TOTALE

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia/Cappelli



Pag. 9/12

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	120.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	220.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	11.000,00
3201	Contributi e trasferimenti ad aziende speciali per ripiano perdite	3.600,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	2.400,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	28.000,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.500,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	19.700,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	900,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	700,00
7300	Restituzione di depositi cauzionali	5.000,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	5.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	650.000,00

TOTALE

1.067.800,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia (Lappelli



COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 12/12/2023

Pag. 10/12

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
8200	Rimborso mutui e prestiti	18.000,00

TOTALE

18.000,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Pag. 11/12

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

1.579.750,00 TOTALE MISSIONE

MISSIONE		Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

678.145,00 TOTALE MISSIONE

MISSIONE		Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela
DIVISIONE	4	dei consumatori AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

268.610,00 TOTALE MISSIONE

MISSIONE		Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

232.370,00 TOTALE MISSIONE

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE		SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

489.655,00 TOTALE MISSIONE

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

1.429.170,00 TOTALE MISSIONE

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazija Gappelli



Pag. 12/12

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE

1.067.800,00

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE

18.000,00

TOTALE GENERALE

5.763.500,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazija



(art. 19 d.lgs. n. 91/2011 - D.P.C.M 18 settembre 2012) Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

	ogle amministrazioni 033 Fondi da ripartire	033 Fond
		100
	100	
	Indirizzo politico	
750	002	
internazionalizzazione del sistema produttivo	N se a orte	
016	\$00	
dei mercati	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e turela dei consumatori	Trasparenza
012	004	
delle imprese	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e impovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativi cooperativi cooperativi cooperativi	Innovazione, competitività del
011	0005	
Missione	Programma	

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia (Jappelli



Missione	- The state of the		011 - Competitività delle imprese	imprece			
Programma	005 -Promozione	nozione e attuazione di po	e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento connerativi	ne, di responsabilità	sociale d'impresa e movin	nento coonerativi	
	Titolo	Innovazione, competitiv	Innovazione, competitività del territorio e sviluppo del capitale umano	00			
	Descrizione	Innovazione, trasferime	Innovazione, trasferimento tecnologico, diffusione bandi comunitari e sensibilizzazione tematiche energetiche	e sensibilizzazione te	matiche energetiche		
Objettivo	Arco temporale realizzazione	2024-2026	T TOTAL TOTA				
	Centro di responsabilità	Area 2					
	Risorse finanziarie	€ 1.869.000,00					
011-005-001					NA.		
	Nr indicatori associati	4					
Indicatore	N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno	one e l'adozione di tecnol	ogie 4.0 nell'anno				
Cosa misura	Coinvolgimento delle imprese in attivi	tà di assistenza per la digi	Coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0			***************************************	- Tarrestance
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei datí	Ultimo valore osservato (2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Strategico	Grado di coinvolgimento delle imprese in termini assoluti	N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno / 100 imprese attive al 31.12	Osservatorio camerale / Movimprese	1,47% 2023 in corso 1,36%	=>1.00	=>1.00	=>1,00
	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1		***************************************				
Indicatore	Realizzazione dei progetto "Doppia tra	insizione: digitale ed ecolo	Kealizzazione del progetto "Doppia transizione: digitale ed ecologica" ai sensi dell'art. 18, comma 10, della legge 580 del 1993	egge 580 del 1993			
Cosa misura	Capacità dell'Ente di dar corso alle nuove funzioni	ve funzioni	The state of the s				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato (2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Strategico	Previste dal progetto		Rendicontazione del progetto secondo le indicazioni MIMIT Unioncamere	Piena realizzazione del progetto	Piena realizzazione del progetto	idem	Compatibilmente con le indicazioni ministeriali
Indicatore	Iniziative volte a favorire l'iscrizione agli ITS	gli ITS					
Cosa misura	Capacità della Camera di commercio d	li fornire risposte al territo	Capacità della Camera di commercio di fornire risposte al territorio sui temi emergenti del mercato del lavoro				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno
Strategico	Iniziative di orientamento per la scelta degli ITS	Numero iniziative realizzate	Interna esterna	Indicatore nuovo	ю	3	3
Indicatore	Realizzazione del progetto "Turismo" ai sensi dell'art. 18, comma 10, della legge 580 del 1993	ai sensi dell'art. 18, comi	ma 10, della legge 580 del 1993			-	
Cosa misura	Capacità dell'Ente di dar corso alle nuove funzioni	ve funzioni					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato (2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Strategico	Previste dal progetto		Rendicontazione del progetto secondo le indicazioni MIMIT Unioncamere	Piena realizzazione del progetto	Piena realizzazione del progetto	idem	Compatibilmente con le indicazioni ministeriali

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Gappelli



Missione			012 Demotrations dei mannet	in			
0		* ** ***	012 - Negolazione dei I	Icicali			
Frogramma	TARACLE .	004 - Vigilanza sui merc	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	lla concorrenza e tutela	dei consumatori		
	Titolo	Trasparenza nelle relazioni commerciali	commerciali				
	Descrizione	Completezza, aggiornamen	Completezza, aggiornamento e trasparenza dell'informazione anagrafica	e anagrafica			
Objettivo	Arco temporale realizzazione	Triennio 2024-2026					
	Centro di responsabilità	Area I					
	Risorse finanziarie	€ 63.000,00		1 11111000			
012-004-001							
	Nr indica	Nr indicatori associati 3					
Indicatore	Tasso di evasione delle pratiche RI						
Cosa misura	Rispetto del termine di 5 giorni	100000000000000000000000000000000000000					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato(2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Strategico	Evasione pratiche entro 5 giorni	numero di pratiche evase entro 5 giorni nell'anno corrente/numero pratiche evase entro 5 giorni nel 2013*100	ell'anno orni nel Interna	149,12% 2023 in corso 149,59%	->100%	=>100%	=>100%
Indicatore	Qualità e adeguatezza delle attività	Qualità e adeguatezza delle attività e dei servizi di arbitrato e conciliazione					
Cosa misura	Livello di soddisfazione degli utenti dei servizi	ti dei servizi					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato (2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Strategico	Livello di soddisfazione degli utenti del servizio	numero di valutazioni positive numero totale di valutazioni*100	Ouestionari di customer satisfaction	%96	%08	%08	%08
Indicatore	Evasione delle pratiche inerenti il registro protesti	registro protesti					
Cosa misura	Tempi medi di evasione			17.77	THE PARTY OF THE P		
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato (2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Operativo	Giorni	Tempo medio di evasione delle pratiche protesti -	Interna da programma REGISTRO INFORMATICO PROTESTI CAMBIARI di cui al Decreto 316 del 9.08.2000	4	<=50	<=20	<=20

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia (Jappelli



COMMISSARIO STRAORDINARIO

Missione	Table 1. The second sec	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	izionale ed internazio	nalizzazione del	sistema produtti	NO NO	
Programma	10	005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	onalizzazione delle ii	nprese e promozi	one del made in	Italy	
	Titolo	Internazionalizzazione					
	Descrizione	supporto alla promozione dell'internazionalizzazione delle imprese	e dell'internazionaliz	zazione delle imp	rese		
Objettivo	Arco temporale realizzazione			*			
	Centro di responsabilità	Area 2					
	Risorse finanziarie	€ 168.000,00	di i				
016-005-001		The state of the s					-
	Nr indicatori associati						
Indicatore	Qualità e adeguatezza dei servizi resi in tema di internazionalizzazione	izi resi in tema di internaz	ionalizzazione				
Cosa misura	Livello di soddisfazione degli utenti dei servizi	utenti dei servizi					
· ·				Ultimo valore	Riemltato	Biguiltato attaco	Dissiltate ettese
l ipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	osservato (2022)	atteso anno n	anno n+1	anno n+2
	I ivello di soddisfazione	numero di valutazioni	Questionari di				
Strategico	degli utenti del servizio	positive/numero totale di valutazioni*100	customer satisfaction	100%	%08	%08	%08



Missione		037 - Ser	vizi istituzionali e	menerali della ammi	(132 - Servizi istituzionali e generali della amministrazioni mikklisha		
Programma	111111111111111111111111111111111111111		- 200	002 - Indirizzo politico	msuariom paconone		
	Titolo	Attuazione della riforma	1	T T			
	Descrizione			17. 48.4			
Objettivo	Arco temporale realizzazione	Triennio 2024-2026	4-2026		The state of the s	The state of the s	
	Centro di responsabilità	Segreteria Generale	nerale		- Desired		
	Risorse finanziarie	€31.000,00		White the state of			100
032-002- 001			The second secon	***************************************			
	Nr indicatori associati	2	100				
Indicatore	Adempimenti connessi alla riforma del sistema camerale prevista dal D. Lgs. 219/2016	orma del sister	na camerale previs	ta dal D. Lgs. 219/	2016		
Cosa misura	Attività degli uffici volta alla r	realizzazione della riforma	lella riforma			Total Control of the	
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato (2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
	Implementazione delle varie			Objettivo	Implementazione fasi		
Strategico	fasi della riforma nei termini		Interna/Esterna	pienamente	della riforma nei termini	idem	idem
	IISSati			conseguito	fissati		
Indicatore	Qualità e adeguatezza dei servizi resi in tema di assistenza agli organi nell'ambito della riforma al sistema camerale	ızı resi in tema	di assistenza agli	organi nell'ambito	della riforma al sistema car	nerale	
Cosa misura	Tempestività e qualità della implementazione della procedure e delle attività previste dalla riforma	plementazion	e della procedure e	delle attività previs	ste dalla riforma		
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato (2022)	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Strategico	Tempestività dell'adozione degli atti		Interna /Esterna	Objettivo pienamente conseguito	Adozione tempestiva atti	idem	idem
Se altro, indicare qui	Eventuale contenzioso		Interna /Esterna	Nessun contenzioso diretto rilevato	Assenza di contenzioso diretto	idem	idem

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Contenimento costi funzionamento	Razionalizzazione delle spese di funzionamento e aggiornamento del personale	io 2024-2026		2.000,00				della sostenibilità economica dell'Ente	Ultimo valore Dientere Dientere Dientere Dientere	itmo di calcolo Fonte dei dati osservato anno n anno n+1 anno n+2 (2022)	enti strutturali -	ri strutturali)/ Pareto 16,18% =>8,00% =>8,00% =>8,00%	
032 - Servizi istituz	003 - Servizi e affa	Contenimento costi funz	Razionalizzazione delle	Triennio 2024-2026	Area 2	€ 3.402.000,00		·		della sostenibilità econo		Algoritmo di calcolo	(Proventi strutturali -	Oneri strutturali)/	÷ .,
		Titolo	Descrizione	Arco temporale realizzazione	├	Risorse finanziarie		Nr indicatori associati	Indice di equilibrio strutturale	Garanzia della salute gestionale e		Unità di misura		Rapporto percentuale	
Missione	Programma			Objettivo		***********	032-003-001		Indicatore	Cosa misura (Tipologia		Strategico	



033 - Fondi da ripartire	001 - Fondi da assegnare						<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo
;		0		0)			
		Titolo	Descrizione	Arco temporale realizzazione	Centro di responsabilità	Risorse finanziarie	Nr indicatori associati
Missione	Programma			Objettivo			



COMMISSARIO STRAORDINARIO

033 - Fondi da ripartire	002 - Fondi di riserva e speciali	0					<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo
		Titolo	Descrizione	Arco temporale realizzazione	Centro di responsabilità	Risorse finanziarie	Nr indicatori associati
Missione	Programma			Objettivo			



SCHEMA

PROGRAMMA TRIENNALE 2024 – 2026

PROGRAMMA ANNUALE 2024

Art. 37 - D.Lgs. 31.03.2023 n° 36

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



Il programma triennale 2024 – 2026 e il programma annuale 2024 prevede i seguenti interventi superiore a € 150.000:

N.	PROGETTO	IMPORTO (IVA inclusa)
1	Adeguamento dell'impiantistica e dell dell'Auditorium camerale	'antincendio € 1.619.300,00
		TOTALE € 1.619.300,00

IL RESPONSABILE (Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Capp



SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

		Arco temporale di	Arco temporale di validità del programma	
TIPOLOGIA RISORSE	ā	Disponibilità finanziaria (1)	•	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo Totale (2)
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0.00	00'0	00'0	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	00'0	00'0	00'0	0.00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	90'0	00'0	0,00	0.00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	00'0	819.300,00	800.000,00	1.619.300,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO- LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	90'0	00'0	0,00	00'0
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	00'0	00'0	00'0	00'0
ALTRA TIPOLOGIA	00'0	00'0	00'0	00'0
Totale	00'0	819.300,00	800,000,008	1.619.300,00

Il referențe del programma CAPPELLI MARIA GRAZIA

Zoto:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazaa panpelli



SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

The state of the s	Il referente del programma CAPPELLI MARIA GRAZIA Reference del programma CAPPELLI MARIA GRAZIA Reference delle programma en del	As the district consistent of the construction	Thirdings.) Third	Takada is a contract of the co
Action of the control	Librarie par TRE:) Stragett, serata a	ice des financies, de cert alsa militaria de la Sabbia desdituración de la Constantinación de la Constantinación de la Constantinación de la Sabbardo de la	The Min I Proposed Conference of the Conference	weeken ye fallondaren satu i al. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3.
Ambier & Caberra	THREAD OF SHIPLE AND A	o sal central ment and the property of a safe structure of the central section of the centr	saktyv depostationals is composition bygo Sellingsprace appealactical resisting	TO SERVICE CONTRACTOR OF SERVICES OF SERVI
Descriptors Opera Opera Opera Opera Opera Opera Opera	The second secon	Andrews 2. Comments of the com	Distriction in the state of the	the server control of the control of
10 4 50	Parties of Common Commo	Tabalia Z	Designated to the property of	Tabalia (c. 4)

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Cappelli





SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

		***************************************	-												
n, a summor mo agen	den grinn second d		J	Conficer forth			Comments and triberate	C	Cola sections to	Tipre diaposibilità es			Value Stanato (4)	197.4	
Codyna waters: Pale-transit, CL3 intercents (2) intercents (2)	Parison SUF	and the second s	1	<u> </u>	18	Combinerates	Control of	Mark 4	pengracion de de descripcione de cut descripcione de cut contractor de cut contractor de cut contractor della L. 214 (2011) (Tabellia C.3)	functionals de Opera functionals de Opera functional de decidadores vincinista de decidadores de de decidadores de functional de decidadores de de decidadores de de decidadores de de d	į	-	(Acres across	Amendite	Tecel
Treferent Capper Comment Comme	And the state of t	And the state of t	Chemina's actives of	t entre mane Stores : bite (testion prose	To company opposit to	To the second se	H. Christian in state	e recipio de la compansión de la compans	de operation de option de operation de opera	Il referente del programma CAPPELLI MARIA GRAZIA	eferente del programme G	orogran	lma ZIA		
Takasiga C6. 1. responses sibila Stockarda (sell'equeta set adre ante, peribiliter 2. composibilità (Stockarda (sell'equeta se solgrata monta antes trassicas publistica	Heritor Takto tae Nakiose pobblica														

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Gappelli



SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA

Γ.		8	- T	****
- Britain			r de la companya de l	
	1	Ħ		
	a reday	g g	8	
				ma 11A
6NTO (80	ļ	iiili:		program UA GRAZ
WELLNETTED LABOR		Sarperes existing frequence (9)	. 619,299,00	Il referente del programma CAPPELLI MARIA GRAZIA
STDCA DES		Const on monutation and constrain	S	referen APPELL
		il	803 (pzd (08	1 d 3
		ļi	#12.550.0H	
		Ž1	8	
	j•[e į s	PREDRITA NEEDA	
	Describer	dell'internation	AUDITURIUM AUDITURIUM	
	Derlana e	The state of the s	E SOCIALI ALINE SOCIALI ALINE SOCIALI ALINE SOCIALI E SOCIALI	
	Design	2	PATOE N	
	j		5	
¥		3	900	
30		į	629	
	<u> </u>	1	2	
	[]	!	g.	
	ij	<u> </u>	ž	
	ģ		ALEAN COACH	
4	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ž	
	10		\$\$00 \$\$00 \$\$00	
	31	"	0	
			Cottant	1
	Conference	Confine their Co	According to the control of the cont	Control late Cont

Observation of the control of the co

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



DEL 12/12/2023 COMMISSARIO STRAORDINARIO

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA

	\$	1	i
- manufildes opens isolog	recognition accomplished the control of the control		
ZA O PROCESSE AGORGISADRE AL OCALE DI INTERIO. IL LA PROCESSIAN DI MINIMATIVIO	ami/CEBAT/Nacionep		Il referente del programma CAPPELLI MARIA GRAZIA
VENTRACE DE COMMUNES.	andem AUSA		Il refere
2 dest.	7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	PROGRETTO DESTRUCTOR	
Northean standing		Ŷ.	
ne condense		a	
Erwelle d		PROKITA MISUA	
	******************	ADN.: AMEGIANDINIC NORMATIVO	
		1,51,6,200,06	
Security accounts		8	
de 24		CAPTELLY MANUA OFFAZIA	
Descriptions deal'sides ruges		ADELITAMENTO AUTOURISE	***
ŝ	***************************************		N. (se express to week.)
Continue, Citycon Space-remote -COM	MATERIAL PROPERTY AND	CARORDON TRANSCRIPTOR	O Tob company company and in case is another delipse and programmes. 2017. Application of company com
	COP GARGINGTON REV GROWN AMERICA TRANSP. LIVEGAS CONSTITUTION WHITE TRANSPORT CONTRACTOR AND ASSESSMENT OF CONTRACTOR OF CONTRAC	TOTAL STATE OF THE PROPERTY OF	The state of the s

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Cappell



SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA

	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
	Livello di priorità
NON KIPROPOSII E NON AVVIAII	Importo intervento
NON KIPKUPUSI	Descrizione dell'intervento
A PARTY OF THE PAR	CUP
вения в нас типент под поступуване винивания поступуване устаности.	Codice Unico Intervento - CUI

Il referente del programma CAPPELLI MARIA GRAZIA

Il Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Cappellil



			PROGETTO 1-PROGI	PROGETTO 1-PROGETTI FINANZIATI DA ALTRI ENTI	PROG	PROGETTO 2 PNI E SERVIZI AL LAVORO	AVORO	
VOCI DI COSTO/RICAVO	PREV.2023	PREV.2024		IN 1.1 Fondo Perequa- tivo Orientamento gio- tivo - Progetto "Transi- vani mercato lavoro zione energetica"	IN. 2,1 PNI E ASPIRANTI IMPRENDITORI E MIP	IN. 2.2 "ORIENTAMENTO LAVORO E PROFESSIONI E SERVIZI AL I AVORO	IN. 2.3 "COMITATO IM- PRENDITORIA FEMMINILE"	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI						CHO LET THE THE CHO		
1) PROVENTI DA SERVIZI								
2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI				-			- manual in	•
3) CONTRIBUTI ORGANISMI COMUNITARI			- The second sec					
4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	25.000	30.000	15.000,00	15.000.00			11000	30.000,00
5) ALTRI CONTRIBUTI								
6) CONTRIBUTO DELLA CCIAA	150.000	150.000			00.000.01	130 000 00	00 000 01	150 000 00
TOTALE(A)	175,000	180.000	15.000,00	15.000,00	10.000.00	130,000.00	00 000 01	180 000 00
B) COSTI DI STRUTTURA							0460001	100,000,000
6) ORGANI ISTITUZIONALI	10.000	10.000				8.000.00	2,000,00	10 000 00
7) PERSONALE	120.000	120.000	4.000,00	3.000,00	5.000.00	103.000.00	5.000.00	120.000.00
8) FUNZIONAMENTO	20.000	20.000		2.000,00	2.000.00	15 000 00	1 000 00	20 000 00
9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI							0000000	00,000
TOTALE (B)	150.000	150.000						150 000 00
C) COSTI ISTITUZIONALI								00,000,000
10) SPESE PER PROGETTI ED INIZIATIVE	25.000	30.000	11.000,00	10.000,00	3.000,00	4.000,00	2.000.00	30.000.00
TOTALE COSTI	175.000	180.000	15.000,00	15.000,00	10:000:00	130.000,00	10.000,00	180.000,00

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappolii



Azienda Speciale "Servimpresa"

della Camera di Commercio Industria ed Artigianato e Agricoltura di Cremona

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Relazione contabile ai sensi dell'art 67 del Dpr 254/05

Il bilancio di previsione dell'azienda speciale Servimpresa è stato redatto secondo lo schema previsto dall'allegato G al Dpr "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio." Si tratta di un bilancio predisposto secondo le norme del codice civile e prevede i costi e ricavi di competenza dell'anno rapportati alle analoghe risultanze dell'esercizio precedente.

I costi e i ricavi dell'esercizio 2024 sono stati suddivisi in base ai progetti e alle iniziative previste e sono stati definiti sulla base delle risultanze del bilancio dell'esercizio in corso e dei progetti finanziati di cui è prevista la realizzazione.

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2024 è stato redatto tenendo conto del momento di transizione che sta vivendo il sistema camerale che, inevitabilmente, interesserà anche le Aziende Speciali.

Si segnala che, a seguito dell'approvazione del d.l. 104 del 2020, convertito dalla legge 126 del 2020, gli Organi delle Camere di Commercio che non hanno concluso il processo di accorpamento sono decaduti, ad eccezione dei Revisori dei Conti. Con decreto dell'11 novembre 2020 il dott. Gian Domenico Auricchio è stato nominato Commissario straordinario della Camera di Commercio di Cremona

Il Commissario, con propria determinazione n. 6 del 24 novembre 2020 ha provveduto, nelle more della definizione del processo di accorpamento, a ricostituire, i sensi dell'art. 5 dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda speciale.

Il Segretario Generalé Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



COMMISSARIO STRAORDINARIO

DEL 12/12/2023

Con sentenza pubblicata il 3 novembre 2021, il TAR Lazio ha dichiarato improcedibili i ricorsi presentati dalla Camera di Commercio di Pavia e da alcune Associazioni e imprese pavesi.

La procedura che dovrà condurre alla costituzione della nuova Camera è quindi ripresa. Il 1° marzo 2022 il Commissario ad Acta dott. Marco Zanini ha provveduto ad inviare in Regione i dati necessari per la ricostituzione del Consiglio camerale.

Ad oggi, la fase finale della procedura, di competenza di Regione Lombardia, non è ancora stata completata per l'opposizione delle forze politiche e sociali pavesi, da sempre contrarie all'accorpamento della Camera pavese con le consorelle di Mantova e Cremona.

Anche l'esercizio 2024, almeno per la sua prima parte, sarà quindi caratterizzato dalla definizione del processo di accorpamento della Camera di Cremona con le consorelle di Pavia e Mantova e dalla conseguente unificazione delle tre Aziende speciali.

Questa incertezza crea molte difficoltà nella gestione della struttura che inoltre si trova sotto organico a causa dell'attuale impossibilità ad assumere nuovo personale.

Ciò nonostante, è necessario approvare i documenti programmatori inerenti il prossimo esercizio.

L'attività dell'Azienda speciale prosegue comunque nel solco delle linee tracciate dal d.lgs. 219 del 2016 e confermate dal Commissario in sede di approvazione della relazione previsionale e programmatica, con particolare e specifico riferimento all'attività volta a favorire l'orientamento scolastico e lavorativo e l'inserimento lavorativo.

Di converso, l'attività dell'Azienda normalmente rivolta alla realizzazione di corsi di formazione a pagamento deve essere drasticamente ridimensionata a favore di attività più in linea con le nuove competenze assegnate al sistema camerale dalla riforma, con riferimento ai servizi di orientamento, di certificazione delle competenze e di supporto all'incontro fra domanda e offerta di lavoro.

In coerenza con quanto indicato dalle linee programmatiche fissate per l'Azienda Speciale dal Commissario straordinario con atto n. 128 del 31 ottobre 2023, si è deciso di realizzare 2 progetti e precisamente:

- Progetto 1 "Progetti finanziati da altri Enti, a sua volta suddiviso nell'iniziativa 1.1 "Fondi Perequativi: Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" per € 15.000,00 e nell'iniziativa 1.2 "Fondi Perequativi- Transizione digitale" per € 15.000,00. Il progetto 1 ha costi e ricavi che si equivalgono.
- Progetto 2 "Punto nuova impresa, assistenza all'impresa, Servizi al lavoro" a sua volta suddiviso nell'iniziativa 2.1 "PNI e aspiranti imprenditori", nell'iniziativa 2.2 "Orientamento al lavoro e alle professioni e Servizi al lavoro" e nell'iniziativa 2.3 "Comitato Imprenditoria Femminile". Il Punto Nuova Impresa, operativo dal 1994 presso l'Azienda Speciale Servimpresa, è uno sportello in grado di seguire l'aspirante imprenditore nella fase iniziale del percorso imprenditoriale fornendo una serie di supporti a livello informativo, formativo, di orientamento e di assistenza personalizzata. Tutti i servizi vengono erogati gratuitamente per non gravare sulle limitate risorse iniziali degli aspiranti imprenditori. L'attività 2.2 consiste nell'attività posta in essere dall'Azienda per facilitare la realizzazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro, le attività volte a favorire orientamento al lavoro e nel supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso servizi volti a favorire l'inserimento occupazionale. L'attività 2.3 è rivolta a sostenere l'attività del Comitato per l'imprenditoria femminile. Il progetto trova la sua

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

copertura finanziaria dal contributo a ripiano assegnato dalla Camera di Commercio per € 150.000,00. Il contributo è analogo a quello previsto per il 2023.

La suddivisione dei costi e dei ricavi previsti nel bilancio fra i singoli progetti e iniziative è evidenziata nell'allegato G relativo al bilancio di previsione.

I dati di bilancio relativi all'anno di riferimento vengono, secondo quanto previsto dallo schema ministeriale, raffrontati con le previsioni dell'esercizio immediatamente precedente. Il bilancio prevede uno stanziamento di € 150.000,00 riferito al contributo a pareggio assegnato dalla Camera di Commercio. È ovvio che eventuali contributi reperiti nel corso dell'esercizio per l'attuazione delle attività previste porteranno ad una decurtazione di tale importo.

Per un quadro d'insieme è opportuno analizzare e confrontare i dati riassunti nella seguente tabella:

taociia.						
RICAVI ORDINARI	PREVISIONE 2023	%		PREVISIONE 2024	%	
Entrate proprie	25.000		0.14	30.000		0,17
1 - Proventi da servizi						
2 - Altri proventi o rimborsi						
3 - Contributi org						
comunitari						
4 - Contributi regionali o da	25.000	0.14		30.000	0.17	
altri Enti pubblici	23.000	0,14		30.000	0,1 /	
5 - Altri contributi						
Contributo CCIAA in	150,000	0.07		150.000	0.03	
conto esercizio	150.000	0,86		150.000	0,83	0,83
Totale entrate	175.000	1,00	1,00	180.000	1,00	1,00
SPESE	PREVISIONE 2023		j	PREVISIONE 2024		
Costi di struttura	150.000	0,86		150.000	0,83	
1 - Organi istituzionali	10.000	0,06		10.000	0,06	
2 - Costo del personale	120.000	0,69		120.000	0,67	
3 - Spese di funzionamento	20.000	0,11		20.000	0,10	
4 - Ammortamenti e						
accantonamenti						
Spese per iniziative istituzionali	25.000	0,14		30.000	0,17	
Totale generale spese	175.000	1,00	1,00	180.000	1,00	1,00

Analizzando i dati previsionali delle <u>entrate proprie</u> relativi all'anno 2024 si evidenzia che il dato in valore assoluto (Euro 30.000,00) è in aumento rispetto al dato preventivato per l'esercizio 2023. La voce relativa ai *contributi regionali o da altri enti pubblici* registra i proventi derivanti da contributi regionali e da altri Enti pubblici, in particolare ci si riferisce ai progetti di Fondo Perequativo "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" e "Transizione energetica". Tale stanziamento è in aumento rispetto al 2023 (20%)

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Il contributo camerale a pareggio è previsto pari ad Euro 150.000,00, e copre l'attività relativa al servizio di orientamento al lavoro, ai servizi per favorire la creazione di nuove imprese e al "Comitato imprenditoria femminile".

L'analisi dei <u>costi di struttura</u>, per un importo pari a € 150.000,00, evidenzia che, in valore assoluto, il dato più rilevante è quello relativo al <u>costo del personale</u>, (Euro 120.000,00). Le altre voci che compongono le spese sono rappresentate:

- 1. dalle spese per gli *Organi Statutari* che sono stati determinati sulla base del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico, di concerto con il MEF, 11/12/2019, e che si riferiscono ai soli compensi dei Revisori dei Conti
- 2. dalle spese di funzionamento stimate in Euro 20.000 che comprendono come voce più rilevante le imposte e tasse.

Altra voce delle spese (Euro 30.000,00) è quella relativa *alle spese per iniziative istituzionali* che rappresenta circa il 17% delle spese.

In conclusione, il bilancio 2024 rispecchia l'attuale situazione di stallo in cui si trova ad operare l'Azienda speciale e la decisione di affidare all'Azienda Speciale le attività relative ai servizi di orientamento al lavoro.

IL PRESIDENTE Sig. Marco Luca Bressanelli

IL RESPONSABILE CONTABILE Rag. Clara Scaravaggi

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



Azienda Speciale "Servimpresa"

della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cremona

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

ai sensi dell'art. 73 comma d) del Dpr 2 novembre 2005 n.254

Il giorno 22 novembre, alle ore 17 si è riunito il collegio dei Revisori dei Conti di "Servimpresa", Azienda Speciale della Camera di Commercio di Cremona; è presente il dr. Luigi Foresti, designato da Regione Lombardia, mentre la dr.ssa Lucia Martinozzi, Presidente del Collegio in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, e il dr. Amato Vincenzo in rappresentanza del MEF, partecipano in collegamento.

Preliminarmente, il Collegio prende atto che, a seguito dell'approvazione del d.l. 104 del 2020, convertito dalla legge 126 del 2020, gli Organi delle Camere di Commercio che non hanno concluso il processo di accorpamento sono decaduti, ad eccezione dei Revisori dei Conti. Con decreto dell'11 novembre 2020 il dott. Gian Domenico Auricchio è stato nominato Commissario straordinario della Camera di Commercio di Cremona.

Il Commissario, con propria determinazione n. 6 del 24 novembre 2020 ha provveduto, nelle more della definizione del processo di accorpamento, a ricostituire, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda speciale.

Con sentenza pubblicata lo scorso 3 novembre 2021, il Tar Lazio ha dichiarato improcedibili i ricorsi presentati dalla Camera di Commercio di Pavia e da alcune Associazioni e imprese pavesi.

La procedura che dovrà condurre alla costituzione della nuova Camera è quindi ripresa. Il 1 marzo 2022 il Commissario ad Acta dott. Marco Zanini ha provveduto ad inviare in Regione i dati necessari per la ricostituzione del Consiglio camerale.

Ad oggi Regione Lombardia non determinato la costituzione del Consiglio camerale della nuova Camera di Cremona, Mantova e Pavia e, quindi, la procedura è ancora pendente.

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

Anche l'esercizio 2024 sarà quindi ancora caratterizzato dalla definizione del processo di accorpamento della Camera di Cremona con le consorelle di Pavia e Mantova e dalla conseguente unificazione delle tre Aziende speciali.

Questa incertezza crea molte difficoltà nella gestione della struttura che inoltre si trova sotto organico a causa dell'attuale impossibilità ad assumere nuovo personale.

Il Collegio, dopo avere accertato che la proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2024 è stata redatta utilizzando il prospetto di cui all'allegato G del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", osserva che il pareggio è raggiunto con un contributo della Camera di commercio i.a.a. di Cremona di € 150.000,00, analogamente all'anno precedente. L'importo di € 150.000,00 troverà copertura nell'analogo stanziamento previsto nel bilancio dell'Ente Camerale, come previsto dalla Relazione Previsionale e Programmatica approvata dal Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona lo scorso 31 ottobre. Tale copertura assicura la continuità aziendale.

Il contributo della Camera di Commercio per l'anno 2024 rappresenta l'83% delle Entrate. Il restante 17% delle Entrate è rappresentato da risorse proprie.

L'analisi delle Entrate Proprie evidenzia che le stesse sono costituite dalla voce "Contributi regionali o da altri enti Pubblici"; in questa voce è prevista la somma di € 30.000,00 (contro un valore di € 25.000 del 2023), riferita a contributi da altri Enti, per progetti nell'ambito dei Fondi Perequativi.

Il totale delle entrate proprie, escluso il contributo a ripiano della Camera di Commercio, è quantificato, per l'anno 2024 in € 30.000,00.

Dall'esame delle voci di spesa, che in totale ammontano a € 180.000,00 il Collegio osserva quanto segue:

- il costo del personale è quantificato nello stesso importo del 2023; sono stati correttamente previsti i costi relativi agli stipendi lordi annuali comprensivi dei ratei di 13^, 14^ e ferie, contributi dovuti all'INPS e all'ENBITE, premio INAIL e la quota di TFR. L'incidenza sul totale dei costi si attesta sul 67%;
- le spese di funzionamento sono preventivate in € 20.000,00 pari all'esercizio precedente. L'importo è una conferma della separata posizione fiscale dell'Azienda Speciale da quella della Camera di Commercio con obbligo di versamento diretto di IRES e IRAP non più compensabili con i crediti dell'Ente camerale;
- le spese per iniziative istituzionali, cioè attinenti alla promozione dell'economia locale, sono quantificate in € 30.000. Tale previsione è suffragata dal numero delle iniziative e dei progetti indicati in dettaglio nell'all. G e descritti nella relazione al bilancio preventivo;
- i costi per detta serie di spese, compresi gli oneri relativi al personale, sono coperti per il 17% circa dai "Contributi regionali o da altri Enti pubblici" e "Altri contributi".

Il Collegio dei Revisori, tutto ciò premesso:

- riscontra la conformità del documento contabile all'allegato G) del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- accerta l'attendibilità dei proventi, degli oneri e degli investimenti correttamente raffrontati con le risultanze dell'esercizio precedente;

Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Gappelli



esprime, quindi, parere favorevole al bilancio di previsione per l'esercizio 2024 dell'Azienda Speciale "Servimpresa" nei dati sotto elencati, ai sensi del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 art. 73 lettera d):

RICAVI ORDINARI	PREV 2023	%	PREV 2024	%
Entrate proprie	25.000,00	0,14	30.000,00	0,17
1-Proventi da servizi				
2-Altri proventi o rimborsi				
3-Contributi organismi comunitari				
4-Contributi regione o da altri E.P.	25.000,00	0,14	30.000,00	0,17
5-Altri contributi				
6-Contributo Cciaa in c/esercizio	150.000,00	0,86	150.000,00	0,83
Totale entrate	175.000,00	1,00	180.000,00	1,00
SPESE	PREV 2023	%	PREV 2024	
Costi di struttura	150.000,00	0,86	150.000,00	0,83
1-Organi istituzionali	10.000,00	0,06	10.000,00	0,06
2-Costo del personale	120.000,00	0,69	120.000,00	0,67
3-Spese di funzionamento	20.000,00	0,11	20.000,00	0,10
4-Ammort. e accanton.				
6-Spese per iniziative ist.le	25.000,00	0,14	30.000,00	0,17
Totale generale spese	175.000,00	1,00	180.000,00	1,00

La riunione termina alle ore 18.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Presidente: Dr.ssa Lucia Martinozzi

Dr. Vincenzo Amato Il Membro effettivo:

Il Membro effettivo: Dr. Luigi Foresti

> Il Segretario Generale Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Andrea Carrara, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 67 pagine (sessantasette) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3315 - Protocollo - Archivio CCIAA_CREMONA Andrea Carrara