

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 232 DEL 07 AGO. 2020 PROT. N. \_\_\_\_\_

**OGGETTO: DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DELLE DICHIARAZIONI TELEMATICHE IN MATERIA FISCALE ED INVVI TELEMATCI CANONI DI LOCAZIONIE PER GLI ANNI 2020-2021**

CIG : ZC42DA227C

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli articoli n. 30, 33 e 34 del vigente Statuto camerale;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 115 del 23/12/2019 con cui sono stati approvati i piani operativi e il budget direzionale per l'anno 2020;
- Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 14 del 02 dicembre 2019 di approvazione del bilancio preventivo 2020;
- CONSIDERATO che il corretto svolgimento dell'attività amministrativo-contabile dell'Ente richiede il rispetto degli adempimenti fiscali in materia di dichiarazioni fiscali e considerato che per la corretta compilazione e il conseguente invio telematico delle suddette dichiarazioni si richiede l'affidamento del servizio ad un esperto in materia fiscale;
- Visto l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, con il quale si stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Tenuto conto del combinato disposto dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 nonché al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6; di cui alla deliberazione 1097 del 26/10/2016;
- Visto l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il quale si stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP) e delle Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1096, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 273 del 22.11. 2016 e aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017;
- Richiamata la Determinazione n. 213 del 17/07/2020 con cui è stata approvata l'esecuzione di una procedura di gara per l'affidamento del servizio suddetto;
- RICORDATO che con la predetta determinazione è stato individuato il RUP relativo alla fase di affidamento nella persona della Dr.ssa Maria Grazia Cappelli (Segretario Generale);
- VISTO il report della procedura Sintel n. 126939147 contenente la proposta di aggiudicazione a firma del RUP , protocollata con n° 12558 del 21 luglio 2020;
- CONSIDERATA l'offerta presentata dal professionista Rag. Stefano Sentati, Via Jacini n.7 - CREMONA - P.IVA 00843420191 che ha presentato come costo dei servizi richiesti per il biennio 2020-2021 un importo complessivo di euro 7.866,56 (iva e cassa incluse) corrispondente ad un importo annuo di € 3.933,28 (iva e cassa incluse);
- VISTA la documentazione agli atti;
- VISTA la disponibilità di bilancio;

Il presente atto è composto da n° 4  
pagine

**DETERMINA**

1. di approvare il report della procedura Sintel n n. 126939147 (allegato alla presente determinazione);
2. di approvare la proposta di aggiudicazione della procedura Rag. Stefano Sentati commercialista in Cremona Via Jacini n.7 - P.IVA 00843420191 che ha offerto come costi dei servizi richiesti per il biennio 2020-2021 un importo complessivo di euro 7.866,56 (iva e cassa incluse) corrispondente ad un importo annuo di € 3.933,28 (iva e cassa incluse);
3. di dare atto che l'aggiudicazione diventerà definitiva all'esito dei controlli nei confronti dell'aggiudicatario sopra citato, con conseguente stipula del contratto;
4. di autorizzare l'avvio delle prestazioni contrattuali, nelle more della effettuazione dei suddetti controlli, in caso di necessità;
5. di approvare conseguentemente la bozza del contratto da stipularsi in esito all'espletamento delle verifiche relative al possesso dei requisiti;
6. di individuare nella persona della Dr.ssa Maria Grazia Cappelli (Segretario Generale) il responsabile dell'esecuzione del contratto;
7. di imputare la spesa di euro 7.866,56 (iva e cassa incluse) per € 3.933,28 (iva e cassa incluse) al bilancio 2020 al conto 01/325050/BB01 (prenotazione di budget 2020/160) e per € 3.933,28 (iva e cassa incluse) al bilancio 2021;
8. di acquisire il referto contabile dell'ufficio ragioneria.

Cremona, 07 AGO. 2020

Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



**REFERTO DI RAGIONERIA**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA:

07 AGO. 2020

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Economico - Finanziaria e Sviluppo Economico



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI  
PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI  
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE