

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 7 DEL 09/01/2023 PROT. N. _____

OGGETTO: CANONI SOFTWARE E HARDWARE PER LA GESTIONE DELLE PRESENZE E CONSUMI ZUCCHETTI ANNO 2023**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli articoli 33, 1° comma lettera a) e 34 dello Statuto camerale;
- Richiamata la determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24 novembre 2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11 novembre 2020 di nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio n° 190/2022 del 22 dicembre 2022 di approvazione del bilancio preventivo 2023;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n° 191/2022 del 22 dicembre 2022 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2023;
- Richiamato il D. Lgs. 18-4-2016 n. 50/2016 in materia di contratti pubblici ed in particolare l'art.32 del medesimo il quale stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Richiamato altresì l'art. 1 commi 512-517 della legge 208/2015 in materia di acquisizione di beni e servizi di informatica nonché la deliberazione di Giunta n° 79 del 2 agosto 2016;
- Richiamata la Circolare AGID n° 2 del 24 giugno 2016 in materia di Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del "Piano Triennale per l'Informatica nella pubblica amministrazione", nella parte relativa alla infrastruttura immateriale NoiPA, sistema informativo realizzato a supporto della gestione amministrativa del personale degli Enti pubblici;
- Valutata la necessità di garantire la rilevazione delle presenze del personale camerale e delle relative statistiche obbligatorie;
- Richiamata la nota Unioncamere dell'8 novembre 2017 in materia di soluzioni informatiche inerenti la gestione giuridico economica del personale ed in particolare l'avvenuta istituzione di un tavolo di lavoro con il DAG (Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi del MEF) volto a valutare l'ingresso delle Camere in NoiPA;
- Tenuto conto che nella nota citata Unioncamere ha comunicato che si è verificato congiuntamente che sussistono alcuni limiti funzionali in NoiPA che non consentono, in questa fase, una migrazione adeguata delle Camere verso il nuovo servizio e che si è convenuto di procedere nella collaborazione istruttoria con il Ministero, eventualmente attivando anche qualche prima sperimentazione al fine di traguardare l'obiettivo di fornire un adeguato livello di compliance normativa alle Camere di Commercio;
- Tenuto conto che gli applicativi attualmente in uso alla CCIAA di Cremona (Presenze Project, Work Flow ed Infovision) relativi alla sola rilevazione presenze del personale sono quelli forniti dalla ZUCCHETTI SPA CON SOCIO UNICO – via Solferino, 1 – Lodi – P.Iva 05006900962 e che gli stessi sono stati parametrizzati secondo le esigenze proprie degli uffici già a partire dall'anno 2015;
- Atteso che per il funzionamento della gestione presenze è necessario altresì l'utilizzo degli orologi timbratori di proprietà camerale in diretto collegamento con gli applicativi software utilizzati e che per garantire il corretto e continuo funzionamento degli stessi si rende necessario prevedere la messa in manutenzione annuale, che per l'anno 2023 è pari ad € 27,64 + Iva escluse le spese di viaggio e i pezzi di ricambio;
- Rilevato che nelle more dell'eventuale transito sulla piattaforma NoiPA ovvero delle decisioni che il sistema camerale intenderà assumere l'eventuale cambiamento di sistema e di fornitore comporterebbe comunque un aggravio di costi e di tempi di configurazione e implementazione;
- Richiamata altresì l'attuale fase di transizione dell'accorpamento con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia che suggerisce l'adozione di soluzioni di tipo conservativo, nell'attesa di definitive configurazioni;
- Dato atto che il sistema Zucchetti si è rivelato particolarmente performante rispetto alle esigenze di tracciamento delle presenze nell'organizzazione dello smart working e in genere del lavoro da remoto;

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

- Verificato che l'importo del servizio sopra citato è di gran lunga inferiore alle soglie indicate per l'affidamento secondo procedura ordinaria, e, pertanto viene in rilievo l'art. 36 D. Lgs. 50/2016, riguardante l'affidamento di lavori, forniture e servizi sotto soglia ed in particolare la possibilità di procedere con affidamento diretto;
- Richiamato anche in particolare il D.L. 77/2021 convertito con modificazioni in Legge n. 29 luglio 2021, n. 108 con il quale viene estesa la durata delle deroghe agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, introdotte dalla legge 120/2020, dal 31 dicembre 2021 al 30 giugno 2023;
- Verificata la obbligatorietà di utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e la presenza sulla suddetta piattaforma dei servizi di manutenzione hardware dei servizi necessari e sopracitati offerti dalla ditta Zucchetti Spa;
- Considerata l'offerta economica a canone della ditta Zucchetti di cui al ns. prot. N. 302017 del 19/12/2022;
- Stimati i costi dei canoni di utilizzo dei moduli di gestione delle presenze relativi all'anno 2023, relativamente al numero dei dipendenti in servizio ed al nuovo software di scarico timbrature ZP1, in € 5.100,00 + Iva;
- Confermato che tale offerta è, al momento attuale, economicamente vantaggiosa rispetto ad ulteriori soluzioni;
- Individuato nella Dr.ssa Maria Luisa Rocca il RUP relativo alla suddetta fornitura e nel Dr. Giuseppe Bresciani il funzionario incaricato della esecuzione del relativo contratto;

DETERMINA

- di affidare la fornitura dei servizi web di gestione delle presenze del personale e delle relative statistiche anno 2022 ed al software ZP1 al costo presunto di € 5.100,00 + Iva alla ditta ZUCCHETTI SPA CON SOCIO UNICO – via Solferino, 1 – Lodi – P. Iva 05006900962 - CIG: Z8E3977044;
- di imputare la spesa complessiva pari a € 6.222,00 Iva compresa al bilancio camerale 2023 che presenta la necessaria disponibilità – conto 2023 / 01 / 325050 / BB01 / 0000 / 0000;
- di acquisire il referto contabile della Ragioneria.

Cremona, 09/01/2023

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- ☐ NON HA RILEVANZA CONTABILE
- ☒ TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- ☐ E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 09/01/2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- ☐ OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- ☐ NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ☐ ALL'INVENTARIO
- ☐ NON OCCORRE INVENTARIARE

Referto contabile Servizio Ragioneria

– Prenotaz. 17/2022 per € 6.222,00 – Art. 0013

DATA, 09/01/2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

