

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

135

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ~~125~~ DEL 04/04/2023----- PROT. N. 8008

OGGETTO: Affidamento a DAY-Spa dei servizi di supporto al Piano di welfare integrativo per gli anni 2023 e 2024

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 33, e 34 del vigente Statuto camerale;
- Richiamata la determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24 novembre 2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11 novembre 2020 di nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio n° 190/2022 del 22 dicembre 2022 di approvazione del bilancio preventivo 2023;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n° 191/2022 del 22 dicembre 2022 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2023;
- Richiamata la deliberazione di Giunta n° 91 del 7 ottobre 2019 con la quale sono state fissate le Linee Guida in materia di welfare integrativo per i dipendenti della Camera di Commercio di Cremona in attuazione dell'art. 72 del C.C.N.L. 21.5.2018;
- Richiamata altresì la determinazione del Commissario Straordinario n. 39 del 28 marzo 2023 di assegnazione del contributo annuale al welfare integrativo dei dipendenti per l'anno 2023;
- Ricordato che tali linee guida prevedono sia l'attribuzione di premi al merito scolastico per i figli dei dipendenti sia iniziative con finalità sociali o culturali, destinati ai dipendenti e a particolari categorie di familiari;
- Ricordato, con riferimento a queste ultime iniziative, che viene annualmente destinato un importo pari a complessivi € 10.574,46;
- Dato atto che, a fini di semplificazione delle incombenze in carico agli uffici nonché di ulteriore ampliamento delle opportunità offerte ai dipendenti, anche sotto il profilo della possibilità di usufruire di benefici fiscali, si è valutata l'opportunità di avvalersi di una piattaforma strutturata, nel pieno rispetto delle linee guida sopra citate;
- Richiamato l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 il quale stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Dato atto che l'attuale fornitore dei buoni pasto DAY SpA, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11, BOLOGNA C.F. e P.IVA 03543000370 è altamente specializzato nella realizzazione di piano di welfare aziendale e dispone di una soluzione software, denominata DAYWelfare, costituita da una piattaforma WEB volta all'esecuzione dei servizi di supporto al Piano di Welfare Aziendale nonché a formalizzare le richieste, provenienti dai beneficiari, di emissione di voucher di acquisto e alla digitalizzazione dei documenti forniti dai dipendenti, ai fini del relativo rimborso;
- Dato atto che tale piattaforma è già stata utilizzata nei precedenti 2 anni, con piena soddisfazione sia da parte dei dipendenti come da parte degli uffici amministrativi;
- Dato atto che l'adesione alla suddetta piattaforma è esente da costi di implementazione ed è soggetta al solo costo pari al 4% delle spese complessivamente transate per effetto o di rimborso o di emissione di voucher, quindi per un importo annuo massimo pari ad € 423,00 oltre IVA;
- Osservato che, da un'indagine di mercato risulta che la commissione applicata, anche tenuto conto del modesto importo del transato, appare del tutto conveniente, specie tenuto conto che non viene applicata alcun corrispettivo alla personalizzazione e manutenzione della piattaforma;
- Rilevato che l'affidamento diretto è giustificato dall'art. 36 D. Lgs. 50/2016;
- Richiamato in particolare il D.L. 77/2021 con il quale viene estesa la durata delle deroghe agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, introdotte dalla legge 120/2020, dal 31 dicembre 2021 al 30 giugno 2023;
- Ricordato quindi che, relativamente ai servizi e alle forniture, la fascia di importo entro la quale è possibile ricorrere agli affidamenti diretti anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, viene innalzata dai precedenti € 75.000,00 ad € 139.000,00;

- Dato atto che, in relazione alla specificità del servizio offerto ed in correlazione al servizio già offerto per i buoni pasto non si ritiene di dover procedere tramite Mercato Elettronico della PA;
- Visto l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il quale si stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP);
- Dato atto che l'adesione ha durata annuale e può al momento essere effettuata per i prossimi 2 esercizi (2023 e 2024) con riserva comunque di risoluzione anticipata del contratto;

DETERMINA

- Di affidare alla DAY SpA, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11, BOLOGNA C.F. e P.IVA 03543000370 i servizi descritti nelle premesse e meglio dettagliati nella proposta contrattuale allegata per gli esercizi 2023 e 2024, con possibilità di recesso anticipato, nell'ipotesi di aggregazione con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia;
 - Di prevedere quale importo massimo da imputare per ognuno degli esercizi 2023 e 2024 la somma di € 10.574,46 oltre al 4% di commissione dovuta sul transato e IVA in quanto dovuta per un importo pari ad € 11.090,00;
 - di individuare nella dr.ssa Marialuisa Rocca il RUP relativo alla sopra descritta procedura di acquisto, con riferimento alla fase di individuazione del contraente;
 - di individuare la rag. Silvia Cavagnoli quale responsabile per la fase di esecuzione dei servizi di cui alla presente determinazione;
 - di dare atto che la suddetta spesa verrà imputata al conto 01/324000 "Interventi assistenziali"
- Cremona, 4 aprile 2023

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- ☐ NON HA RILEVANZA CONTABILE
- ☐ TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- ☐ E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 4 aprile 2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- ☐ OCCORRE DENUNCIA SINTESI (TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- ☐ NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ☐ ALL'INVENTARIO
- ☐ NON OCCORRE INVENTARIARE

Referto contabile Servizio Ragioneria

- ____ La spesa è imputata al conto 01/324000 senza prenotazione di budget

DATA, 4 aprile 2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

