

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 184 DEL 03/06/2021 PROT. N. _____

OGGETTO: Affidamento a DAY-Spa dei servizi di supporto al Piano di welfare integrativo per gli anni 2021 e 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 33, e 34 del vigente Statuto camerale;
- Richiamata la determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24 novembre 2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11 novembre 2020 di nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio n° 35/2020 del 23 dicembre 2020 di approvazione del bilancio preventivo 2021;
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n° 37/2020 del 23 dicembre 2020 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2021;
- Richiamata la deliberazione di Giunta n° 91 del 7 ottobre 2019 con la quale sono state fissate le Linee Guida in materia di welfare integrativo per i dipendenti della Camera di Commercio di Cremona in attuazione dell'art. 72 del C.C.N.L. 21.5.2018;
- Ricordato che tali linee guida prevedono sia l'attribuzione di premi al merito scolastico per i figli dei dipendenti sia iniziative con finalità sociali o culturali, destinati ai dipendenti e a particolari categorie di familiari;
- Ricordato, con riferimento a queste ultime iniziative, che viene annualmente destinato un importo pari a complessivi € 10.574,46;
- Dato atto che, a fini di semplificazione delle incombenze in carico agli uffici nonché di ulteriore ampliamento delle opportunità offerte ai dipendenti, anche sotto il profilo della possibilità di usufruire di benefici fiscali, si è valutata l'opportunità di avvalersi di una piattaforma strutturata, nel pieno rispetto delle linee guida sopra citate;
- Richiamato l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 il quale stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Dato atto che l'attuale fornitore dei buoni pasto DAY SpA, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11, BOLOGNA C.F. e P.IVA 03543000370 è altamente specializzato nella realizzazione di piano di welfare aziendale e dispone di una soluzione software, denominata DAYWelfare, costituita da una piattaforma WEB volta all'esecuzione dei servizi di supporto al Piano di Welfare Aziendale nonché a formalizzare le richieste, provenienti dai beneficiari, di emissione di voucher di acquisto e alla digitalizzazione dei documenti forniti dai dipendenti, ai fini del relativo rimborso;
- Dato atto che l'adesione alla suddetta piattaforma è esente da costi di implementazione ed è soggetta al solo costo pari al 4% delle spese complessivamente transate per effetto o di rimborso o di emissione di voucher, quindi per un importo annuo massimo pari ad € 423,00 oltre IVA;
- Rilevato che l'affidamento diretto è giustificato dall'art. 36 D. Lgs. 50/2016;
- Richiamato in particolare il D.L. 77/2021 con il quale viene estesa la durata delle deroghe agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, introdotte dalla legge 120/2020, dal 31 dicembre 2021 al 30 giugno 2023;
- Ricordato quindi che, relativamente ai servizi e alle forniture, la fascia di importo entro la quale è possibile ricorrere agli affidamenti diretti anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, viene innalzata dai precedenti € 75.000,00 ad € 139.000,00;
- Dato atto che, in relazione alla specificità del servizio offerto ed in correlazione al servizio già offerto per i buoni pasto non si ritiene di dover procedere tramite Mercato Elettronico della PA;
- Visto l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il quale si stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP);

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

- Dato atto che l'adesione ha durata annuale e può al momento essere effettuata in modalità sperimentale, per i prossimi 2 esercizi (2021 e 2022) con riserva comunque di valutarne i benefici effettivi in corso d'opera;

DETERMINA

- Di affidare alla DAY SpA, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11, BOLOGNA C.F. e P.IVA 03543000370 i servizi descritti nelle premesse e meglio dettagliati nella proposta contrattuale allegata per gli esercizi 2021 e 2022, con riserva di valutarne in corso d'opera i benefici effettivi sia in termini di risparmio dei tempi di elaborazione del complessivo sistema di welfare integrativo sia in termini di effettiva soddisfazione da parte dei dipendenti, quanto a fruibilità e semplicità di utilizzo;
- Di prevedere quale importo massimo da imputare per ognuno degli esercizi 2021 e 2022 la somma di € 10.574,46 oltre al 4% di commissione dovuta sul transato e IVA in quanto dovuta per un importo pari ad € 11.090,00;
- di individuare nella dr.ssa Maria Luisa Rocca il RUP relativo alla sopra descritta procedura di acquisto, con riferimento alla fase di individuazione del contraente;
- di individuare la rag. Silvia Cavagnoli quale responsabile per la fase di esecuzione dei servizi di cui alla presente determinazione;
- di dare atto che la suddetta spesa verrà imputata al conto 01/324000 "Interventi assistenziali"

Cremona, 3 giugno 2021

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERITO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 3 giugno 2021

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O
ASSUNZIONI PERSONALE**

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO
PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

Referto contabile Servizio Ragioneria

- ____ La spesa è imputata al conto 01/324000 senza prenotazione di budget

DATA, 3 giugno 2021

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

