

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 30 DEL 28.01.2022 – PROT. N. \_\_\_\_\_

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI CAMERALI DELLA SEDE DI CREMONA.  
CIG: Z6D34CD79B

## IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 30, 33 e 34 del vigente Statuto Camerale;
- Richiamata la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24.11.2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11.11.2020 di nomina del Commissario Straordinario delle Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 163 del 15.12.2021, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n° 164 del 15.12.2021, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2022;
- Attesa la necessità di eseguire la disinfezione degli ambienti camerali della sede di Cremona al fine di prevenire il contagio da COVID-19 con modalità aggiuntive e differenziate da quelle della popolazione in generale, tenuto conto anche di quanto disposto dalla Direttiva 2/2020 della Funzione Pubblica e dal Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro siglato il 14 marzo 2020 da sindacati e associazioni di categoria;
- Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n° 50 e s.m.i., codice dei contratti pubblici;
- Visti il D.L. n° 76/2020, convertito in legge n° 120/2020 e il D.L. 77/2021, convertito in legge n° 108/2021;
- Visto il D.L. 06.07.2012 n° 95, convertito in L. 07.08.2012 n° 135, in materia di obbligatorietà di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- Visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con Deliberazione Giuntale n° 57 del 18.07.2017, ratificata con Deliberazione Consigliare n° 14 del 31.07.2017;
- Visto l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il quale si stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP);
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n° 1096 del 26.10.2016 e pubblicate nella G.U. Serie Generale n° 273 del 22.11.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n° 56 con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n° 1007 del 11.10.2017;
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento e per la fase di esecuzione degli appalti in oggetto;
- Osservato che l'importo dei contratti da affidare è inferiore a 5.000 euro;
- Dato atto che per i contratti sotto soglia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è consentito l'affidamento diretto per appalti di importo inferiore a 40.000 euro e che, ai sensi dell'art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. 31.05.2021 n° 77, convertito in Legge 29.07.2021 n° 108, è stato introdotto un regime parzialmente e temporaneamente derogatorio con il quale si consente fino al 30.06.2023 di procedere all'affidamento diretto per appalti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;
- Tenuto conto che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 27.12.2006, modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018 n° 145, non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05.10.2010 n° 207 e nemmeno all'utilizzo di altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 e del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- Tenuto conto che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante, ai sensi del paragrafo 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n° 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e previa verifica del documento di regolarità contributiva (DURC) prima della stipula del contratto;
- Ritenuto di avvalersi di un operatore economico specializzato in disinfezione degli ambienti che possiede i requisiti necessari per lo svolgimento del servizio in oggetto;
- VISTA l'offerta n° 415 del 27.01.2021 presentata dall'impresa A.TEC. SRL – VIA CASTELLEONE, 130/N – 26100 CREMONA – P.IVA 01214320192, dell'importo complessivo di € 1.960,00 (IVA esclusa), di cui € 1.260,00 (IVA esclusa) per gli uffici camerali del 1° e 2° e € 700,00 (IVA esclusa) per gli uffici provinciali siti al 3° piano;
- Considerata la congruità della suddetta offerta;

## DETERMINA

1. Di procedere all'acquisizione del servizio di disinfezione degli ambienti camerali della sede di Cremona;
2. Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'area 2 e della Segreteria Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale);

Il presente atto è composto da n° 2 pagine

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

3. Di affidare il servizio di disinfezione degli ambienti camerali della sede di Cremona all'impresa A.TEC. SRL – VIA CASTELLEONE, 130/N – 26100 CREMONA – P.IVA 01214320192, per un importo complessivo di € 1.960,00 (IVA esclusa), di cui € 1.260,00 (IVA esclusa) per gli uffici camerali del 1° e 2° e € 700,00 (IVA esclusa) per gli uffici della Provincia siti al 3° piano;
4. Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Geom. Ivano Nicoletti (Assistente Tecnico);
5. Di contabilizzare la spesa complessiva di € 2.391,20 (IVA inclusa) sui conti 01/325068/BB07 del bilancio camerale 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
6. Di chiedere a consuntivo il rimborso di € 854,00 (IVA inclusa) alla Provincia di Cremona relativo agli uffici siti al 3° piano;
7. Di contabilizzare l'entrata di € 854,00 (IVA inclusa) sul conto 02/312101/BB02 del bilancio camerale 2022;
8. Di acquisire il referto contabile della ragioneria.

Cremona, ...../...../.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)



REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- È CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA,

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

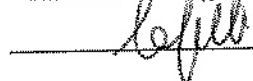


REFERTO CONTABILE SERVIZIO RAGIONERIA

PR. BDS. N 12/2022 conto 325068/BB01

DATA,

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI  
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE