

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 415 DEL 22.12.2022 – PROT. N. _____

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL GRUPPO DI REFRIGERAZIONE “CARRIER” DELLA SEDE DI CREMONA – ANNO 2023.
CIG: ZD63922BEB

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 30, 33 e 34 del vigente Statuto Camerale;
- Richiamata la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24.11.2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11.11.2020 di nomina del Commissario Straordinario delle Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 190 del 22.12.2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2023;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n° 191 del 22.12.2022, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2023;
- Attesa la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza del gruppo di refrigerazione “Carrier” della sede di Cremona per l'anno 2023;
- Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n° 50 e s.m.i., codice dei contratti pubblici;
- Visti il D.L. n° 76/2020, convertito in legge n° 120/2020 e il D.L. 77/2021, convertito in legge n° 108/2021;
- Visto il D.L. 06.07.2012 n° 95, convertito in L. 07.08.2012 n° 135, in materia di obbligatorietà di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- Visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con Deliberazione Giuntale n° 57 del 18.07.2017, ratificata con Deliberazione Consigliare n° 14 del 31.07.2017;
- Visto l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il quale si stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP);
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n° 1096 del 26.10.2016 e pubblicate nella G.U. Serie Generale n° 273 del 22.11.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n° 56 con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n° 1007 del 11.10.2017;
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento e per la fase di esecuzione dell'appalto in oggetto;
- Osservato che l'importo del contratto da affidare è inferiore a 5.000 euro;
- Dato atto che per i contratti sotto soglia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è consentito l'affidamento diretto per appalti di importo inferiore a 40.000 euro e che, ai sensi dell'art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. 31.05.2021 n° 77, convertito in Legge 29.07.2021 n° 108, è stato introdotto un regime parzialmente e temporaneamente derogatorio con il quale si consente fino al 30.06.2023 di procedere all'affidamento diretto per appalti di servizi di importo inferiore a 139.000 euro;
- Tenuto conto che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 27.12.2006, modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018 n° 145, non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05.10.2010 n° 207 e nemmeno all'utilizzo di altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 e del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- Tenuto conto che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante, ai sensi del paragrafo 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n° 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e previa verifica del documento di regolarità contributiva (DURC) prima della stipula del contratto;
- Vista la Determinazione Dirigenziale n° 367 del 23.12.2021, con cui è stato affidato il servizio di manutenzione e assistenza del gruppo di refrigerazione “CARRIER” della sede di Cremona per l'anno 2022 all'impresa B.S. IMPIANTI SRL – VIA DELLE VIOLE, 13 – 26100 CREMONA – P.IVA 01471300192;
- Ritenuto di continuare ad avvalersi dell'operatore economico uscente che possiede i requisiti necessari per l'espletamento del servizio in quanto ha personale qualificato così come previsto dalla normativa vigente e che è a conoscenza degli impianti camerali, maturata per effetto di appalti precedenti, che ha espletato con diligenza e perizia, rispettando i tempi e i costi pattuiti, oltre ad essere il concessionario di zona degli impianti termici “Carrier”;
- Vista l'offerta dell'impresa B.S. IMPIANTI SRL – VIA DELLE VIOLE, 13 – 26100 CREMONA – P.IVA 01471300192, presentata in data 10.10.2022, per un importo complessivo di € 3.520,00 (IVA esclusa) per il servizio in oggetto;
- Considerata la congruità della suddetta offerta;
- Visto il contratto d'appalto e l'allegato tecnico, qui allegati;
- Vista la sentenza del TAR Lazio n.11289/2021 del 03.11.2021, relativa al ricorso n. 3696/2018, con la quale è stato dichiarato improcedibile il ricorso presentato dalla C.C.I.A.A. di Pavia avverso la costituzione della Camera di Commercio aggregata di Cremona, Mantova e Pavia;

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

- Atteso che è conseguentemente stata riavviata la suddetta procedura di accorpamento con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia e che pertanto la Camera di Commercio di Cremona si riserva la facoltà di recedere dal contratto, a decorrere dalla data di costituzione della nuova Camera di Commercio, senza che l'appaltatore abbia a pretendere alcun risarcimento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni;

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisizione del servizio per la manutenzione e assistenza del gruppo di refrigerazione "Carrier" della sede di Cremona per l'anno 2023;
2. Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'area 2 e della Segreteria Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale);
3. Di affidare il servizio di manutenzione e assistenza del gruppo di refrigerazione "Carrier" della sede di Cremona per l'anno 2023 all'impresa B.S. IMPIANTI SRL – VIA DELLE VIOLE, 13 – 26100 CREMONA – P.IVA 01471300192, per un importo complessivo di € 4.950,00 (IVA esclusa), di cui € 3.420,00 (IVA esclusa) per il servizio in oggetto, € 100,00 (IVA esclusa) per gli oneri di sicurezza di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 ed € 1.430,00 (IVA esclusa) per fronteggiare gli eventuali interventi che si rendessero necessari durante l'esecuzione del servizio oltre a quelli programmati di cui all'allegato tecnico del contratto;
4. Di approvare il contratto d'appalto e l'allegato tecnico, allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;
5. Di riservarsi la facoltà di recedere dal contratto, senza che l'appaltatore abbia a pretendere alcun risarcimento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni, quando, a seguito procedura di accorpamento con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia, sarà costituita la nuova Camera di Commercio;
6. Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Geom. Ivano Nicoletti (Assistente Tecnico);
7. Di contabilizzare la spesa complessiva di € 6.039,00 (IVA inclusa) sui conti 01/325021/BB07 e 02/325021/BB07 del bilancio camerale 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
8. Di acquisire il referto contabile della ragioneria.

Cremona, 22.12.2022

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelletti)



REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- È CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 22.12.2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Dr.ssa Maria Grazia Cappelletti



REFERTO CONTABILE SERVIZIO RAGIONERIA

- I PROVVEDIMENTI VERRANNO PRESI NEL 2023

DATA, 22.12.2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Dr.ssa Maria Grazia Cappelletti



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE