

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 418 DEL 21.12.2023 – PROT. N. \_\_\_\_\_

Oggetto: AFFIDAMENTO PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA STESURA DELLE CERTIFICAZIONI TECNICHE PER LA SALA MAFFEI E DELLE RELAZIONI TECNICHE PER GLI EVENTI CAMERALI – ANNO 2024.

CIG: Z263DDF319

## IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 30, 33 e 34 del vigente Statuto Camerale;
- Richiamata la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24.11.2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11.11.2020 di nomina del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 160 del 12.12.2023, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n° 161 del 12.12.2023, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2024;
- Visto il D.Lgs. 09.04.2008 n° 81 e s.m.i., in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Visto il D.P.R. 01.08.2011 n° 151, regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4-quater, del D.L. 31.05.2010, n° 78, convertito, con modificazioni dalla L. 30.07.2010, n° 122;
- Visto il Certificato di Prevenzione Incendi n° 20035 del 08.10.2007 e le attestazioni di rinnovo periodico di conformità antincendio del 09.09.2013, del 29.08.2018 e del 26.09.2023 relativi alla Sala Maffei;
- Attesa la necessità di redigere periodicamente le certificazioni tecniche relative alla prevenzione incendi della Sala Maffei, come prescritto dalla normativa vigente e dal succitato CPI del 08.10.2007;
- Atteso che, qualora ne fosse possibile l'organizzazione in presenza, è necessario prevedere, per l'anno 2024, idonea assistenza tecnica anche per le manifestazioni organizzate direttamente dalla Camera quali il Summer Festival;
- Visto il D.Lgs. 31.03.2023 n° 36, codice dei contratti pubblici;
- Visto il D.L. 06.07.2012 n° 95, convertito in L. 07.08.2012 n° 135;
- Visto il "Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee", approvato con Deliberazione del Commissario con i poteri della Giunta n° 92 del 01.08.2023;
- Visto l'elenco degli operatori economici camerale, approvato con Determinazione Dirigenziale n° 174 del 18.05.2023;
- Constatata l'assenza di personale con idonee competenze tecniche per lo svolgimento del servizio in oggetto;
- Visto l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, con cui si stabilisce che per ogni procedura le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico di progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- Ritenuto di individuare come Responsabile Unico di Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione e affidamento, la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'area 2 e della Segreteria Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale) e come Responsabile per la fase di esecuzione, il Geom. Ivano Nicoletti (Assistente Tecnico);
- Dato atto che i suddetti, unitamente alla sottoscritta, hanno rilasciato specifica dichiarazione inerente l'insussistenza di cause di incompatibilità nonché di conflitti di interesse;
- Osservato che l'importo del contratto da affidare è inferiore a 5.000 euro;
- Dato atto che per i contratti sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, è consentito l'affidamento diretto per appalti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- Dato atto che il servizio in oggetto non è acquisibile attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP SPA e dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della L. 22.12.2006 n° 296 e nemmeno tramite mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);
- Tenuto conto che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 27.12.2006, modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018 n° 145, non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05.10.2010 n° 207 e nemmeno all'utilizzo di altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 e del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- Tenuto conto che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- Vista la Determinazione Dirigenziale n° 413 del 22.12.2022, con cui è stato affidato l'incarico per la stesura delle certificazioni tecniche della Sala Maffei e delle relazioni tecniche per gli eventi camerali per l'anno 2023 al DOTT. ING. GIOVANNI GUIDATO – P.IVA 01210720197 – VIA FALETTI, 1 – 26029 SONCINO (CR);
- Ritenuto di continuare ad avvalersi dell'operatore economico uscente che possiede i requisiti necessari per lo svolgimento del servizio in quanto è iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Cremona al n. 964, è qualificato in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro ed è a piena conoscenza degli immobili camerali per effetto di appalti precedenti, che ha espletato con diligenza e perizia, rispettando i tempi e i costi pattuiti;
- Vista l'offerta presentata dal DOTT. ING. GIOVANNI GUIDATO – P.IVA 01210720197 – VIA FALETTI, 1 – 26029 SONCINO (CR), in data 18.12.2023, per un importo complessivo di € 3.120,00 (SPESE e INARCASSA comprese, IVA esente), di cui

## CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

€ 1.560,00 (IVA esente) per la stesura delle certificazioni tecniche della Sala Maffei, € 1.560,00 (IVA esente) per la stesura delle relazioni tecniche per gli eventi camerali relativi al Summer Festival (3 location) per l'anno 2024;

- Considerata la congruità della suddetta offerta;
- Preso atto che il professionista svolge l'attività in regime forfettario e pertanto le sue prestazioni non sono soggette all'applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge 190/2014 e s.m.i. e della ritenuta d'acconto, ai sensi dell'art. 1 comma 67, della Legge 190/2014;
- Visto il foglio patti e condizioni, qui allegato;
- Atteso che è conseguentemente stata riavviata la suddetta procedura di accorpamento con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia e che pertanto la Camera di Commercio di Cremona si riserva la facoltà di recedere dal contratto, a decorrere dalla data di costituzione della nuova Camera di Commercio, senza che l'appaltatore abbia a pretendere alcun risarcimento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni;

### DETERMINA

1. Di procedere all'acquisizione della prestazione di servizi per la stesura delle certificazioni tecniche relative alla prevenzione incendi della Sala Maffei e delle relazioni tecniche per gli eventi camerali relativi al Summer Festival (3 location) per l'anno 2024;
2. Di individuare come Responsabile Unico di Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione e affidamento, la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'area 2 e della Segreteria Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale);
3. Di affidare la prestazione di servizi per la stesura delle certificazioni tecniche relative alla prevenzione incendi della Sala Maffei e delle relazioni tecniche per gli eventi camerali relativi al Summer Festival (3 location) per l'anno 2024 al DOTT. ING. GIOVANNI GUIDATO – P.IVA 01210720197 – VIA FALETTI, 1 – 26029 SONCINO (CR), per un importo complessivo di € 3.120,00 (SPESE e INARCASSA comprese, IVA esente), così suddiviso:
  - A. € 1.560,00 (IVA esente), per la stesura delle certificazioni tecniche della Sala Maffei;
  - B. € 520,00 (IVA esente), per l'eventuale stesura delle relazioni tecniche per il Summer Festival relative alla location Cortile Federico II;
  - C. € 520,00 (IVA esente), per l'eventuale stesura delle relazioni tecniche per il Summer Festival relative alla location Piazza del Comune;
  - D. € 520,00 (IVA esente), per l'eventuale stesura delle relazioni tecniche per il Summer Festival relative alla location Piazza Roma;
4. Di dare atto che gli affidamenti relativi alle stesure delle relazioni tecniche per il Summer Festival, di cui ai punti B., C. e D. soprariportati, sono subordinati all'effettiva realizzazione delle suddette manifestazioni;
5. Di approvare il foglio patti e condizioni, allegato al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale;
6. Di riservarsi la facoltà di recedere dal contratto, senza che l'appaltatore abbia a pretendere alcun risarcimento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni, quando, a seguito procedura di accorpamento con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia, sarà costituita la nuova Camera di Commercio;
7. Di individuare come Responsabile per la fase di esecuzione, il Geom. Ivano Nicoletti (Assistente Tecnico);
8. Di contabilizzare la spesa di € 3.120,00 (IVA esente) sul conto 02/111004/BB02 del bilancio camerale 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
9. Di acquisire il referto contabile della ragioneria.

Cremona, 21.12.2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- È CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 21.12.2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

\_\_\_\_\_ 

REFERTO CONTABILE SERVIZIO RAGIONERIA

- IL PROVVEDIMENTO VERRÀ PRESO NEL 2024

-

DATA, 21.12.2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

\_\_\_\_\_ 

PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI  
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE