

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 420 DEL 21.12.2023 – PROT. N. _____

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE CAMERALI – ANNO 2024.

CIG Ascensori	ZA63DE3FC2
CIG Estintori, Manichette Antincendio e Porte Tagliafuoco	Z443DE3FD1
CIG Impianti Antintrusione e Antincendio	Z8D3DE3FE2
CIG Rotanti	ZA33DE3FEE

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 30, 33 e 34 del vigente Statuto Camerale;
- Richiamata la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24.11.2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11.11.2020 di nomina del Commissario Straordinario delle Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 160 del 12.12.2023, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n° 161 del 12.12.2023, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2024;
- Attesa la necessità di provvedere all'affidamento dei servizi di manutenzione e assistenza degli impianti e delle attrezzature camerali per l'anno 2024;
- Visto il D.Lgs. 31.03.2023 n° 36, codice dei contratti pubblici;
- Visto il D.L. 06.07.2012 n° 95, convertito in L. 07.08.2012 n° 135;
- Visto il "Regolamento per l'acquisizione di servizi, forniture e lavori di importo inferiore alle soglie europee", approvato con Determinazione del Commissario con i poteri della Giunta n° 92 del 01.08.2023;
- Visto l'elenco degli operatori economici camerale, approvato con Determinazione Dirigenziale n° 174 del 18.05.2023;
- Visto l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, con cui si stabilisce che per ogni procedura le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico di progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- Ritenuto di individuare come Responsabile Unico di Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione e affidamento, la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'area 2 e della Segreteria Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale) e come Responsabile per la fase di esecuzione, il Geom. Ivano Nicoletti (Assistente Tecnico);
- Dato atto che i suddetti, unitamente alla sottoscritta, hanno rilasciato specifica dichiarazione inerente l'insussistenza di cause di incompatibilità nonché di conflitti di interesse;
- Osservato che l'importo del contratto da affidare è inferiore a 5.000 euro;
- Dato atto che per i contratti sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, è consentito l'affidamento diretto per appalti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- Dato atto che il servizio in oggetto non è acquisibile attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP SPA e dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della L. 22.12.2006 n° 296 e nemmeno tramite mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);
- Tenuto conto che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 27.12.2006, modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018 n° 145, non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05.10.2010 n° 207 e nemmeno all'utilizzo di altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 e del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- Tenuto conto che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- Vista la Determinazione Dirigenziale n° 416 del 22.12.2022, con cui è stato affidato il servizio di manutenzione e assistenza degli impianti e delle attrezzature camerali per l'anno 2023 alle seguenti imprese:
 - ANGELO ROSSI ASCENSORI SRL – VIA DELLE INDUSTRIE, 15 – 26100 CREMONA – P.IVA 01164740191, il servizio di manutenzione e assistenza degli ascensori;
 - EFESTO SRL – PIAZZA STRADIVARI, 12 – 26100 CREMONA (CR) – P.IVA 01687810190, il servizio di manutenzione e assistenza degli estintori, delle manichette antincendio e delle porte tagliafuoco;
 - ITALSINERGIES.R.L. – PIAZZA CADORNA, 7 – 26100 CREMONA – P.IVA 01132880194, il servizio di manutenzione e assistenza degli impianti antintrusione e antincendio;
 - A.T.E.M. SRL – VIA TOSCANA, 14/C – 26855 LODI VECCHIO (LO) – P.IVA 11452380964, il servizio di manutenzione e assistenza dei rotanti;
- Ritenuto di continuare ad avvalersi degli operatori economici uscenti che possiedono i requisiti necessari per l'espletamento dei rispetti servizi in quanto hanno personale qualificato così come previsto dalla normativa vigente e che sono a conoscenza degli impianti e delle attrezzature camerali, maturate per effetto di appalti precedenti, che hanno espletato con diligenza e perizia, rispettando i tempi e i costi pattuiti;
- Viste le offerte presentate per l'anno 2024 dalle seguenti imprese:

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

- ANGELO ROSSI ASCENSORI SRL – VIA DELLE INDUSTRIE, 15 – 26100 CREMONA – P.IVA 01164740191, in data 20.11.2023, per un importo complessivo di € 2.765,28 (IVA esclusa) per il servizio di manutenzione e assistenza degli ascensori;
 - EFESTO SRL – PIAZZA STRADIVARI, 12 – 26100 CREMONA (CR) – P.IVA 01687810190, in data 20.11.2023, per un importo complessivo di € 1.785,00 (IVA esclusa) per il servizio di manutenzione e assistenza degli estintori, manichette antincendio e porte tagliafuoco;
 - ITALSINERGIES.R.L. – PIAZZA CADORNA, 7 – 26100 CREMONA – P.IVA 01132880194, in data 29.11.2023, per un importo complessivo di € 1.700,00 (IVA esclusa) per il servizio di manutenzione e assistenza degli impianti antintrusione e antincendio;
 - A.T.E.M. SRL – VIA TOSCANA, 14/C – 26855 LODI VECCHIO (LO) – P.IVA 11452380964, in data 20.11.2023, per un importo complessivo di € 2.200,00 (IVA esclusa) per il servizio di manutenzione e assistenza dei rotanti;
- Considerata la congruità delle suddette offerte;
- Visti i fogli patti e condizioni, qui allegati;
- Atteso che è conseguentemente stata riavviata la suddetta procedura di accorpamento con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia e che pertanto la Camera di Commercio di Cremona si riserva la facoltà di recedere dal contratto, a decorrere dalla data di costituzione della nuova Camera di Commercio, senza che l'appaltatore abbia a pretendere alcun risarcimento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni;

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisizione dei servizi di manutenzione e assistenza degli impianti e delle attrezzature camerali per l'anno 2024;
2. Di individuare come Responsabile Unico di Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione e affidamento, la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'area 2 e della Segreteria Generale – Responsabile dell'Ufficio Personale);
3. Di affidare i servizi di manutenzione e assistenza degli impianti e delle attrezzature camerali per l'anno 2024 alle seguenti imprese:
 - ANGELO ROSSI ASCENSORI SRL – VIA DELLE INDUSTRIE, 15 – 26100 CREMONA – P.IVA 01164740191, per un importo complessivo di € 4.000,00 (IVA esclusa), di cui € 2.765,28 (IVA esclusa), il servizio di manutenzione e assistenza degli ascensori ed € 1.234,72 (IVA esclusa) per fronteggiare gli eventuali interventi non programmati;
 - EFESTO SRL – PIAZZA STRADIVARI, 12 – 26100 CREMONA (CR) – P.IVA 01687810190, per un importo complessivo di € 3.000,00 (IVA esclusa), di cui € 1.785,00 (IVA esclusa), il servizio di manutenzione e assistenza degli estintori, manichette antincendio e porte tagliafuoco ed € 1.215,00 (IVA esclusa) per fronteggiare gli eventuali interventi non programmati;
 - ITALSINERGIES.R.L. – PIAZZA CADORNA, 7 – 26100 CREMONA – P.IVA 01132880194, per un importo complessivo di € 3.000,00 (IVA esclusa), di cui € 1.700,00 (IVA esclusa), il servizio di manutenzione e assistenza degli impianti antintrusione e antincendio ed € 1.300,00 (IVA esclusa) per fronteggiare gli eventuali interventi non programmati;
 - A.T.E.M. SRL – VIA TOSCANA, 14/C – 26855 LODI VECCHIO (LO) – P.IVA 11452380964, per un importo complessivo di € 3.000,00 (IVA esclusa), di cui € 2.200,00 (IVA esclusa), il servizio di manutenzione e assistenza dei rotanti ed € 800,00 (IVA esclusa) per fronteggiare gli eventuali interventi non programmati;per un importo complessivo di € 13.000,00 (IVA esclusa) pari ad € 15.860,00 (IVA inclusa);
4. Di approvare i rispettivi fogli patti e condizioni, allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;
5. Di riservarsi la facoltà di recedere dai rispettivi contratti, senza che l'appaltatore abbia a pretendere alcun risarcimento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni, quando, a seguito procedura di accorpamento con le Camere di Commercio di Mantova e Pavia, sarà costituita la nuova Camera di Commercio;
6. Di individuare come Responsabile per la fase di esecuzione, il Geom. Ivano Nicoletti (Assistente Tecnico);
7. Di contabilizzare la spesa complessiva di € 15.860,00 (IVA inclusa) sui conti 01/325021/BB07 e 02/325021/BB07 del bilancio camerale 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
8. Di acquisire il referto contabile della ragioneria.

Cremona, 21.12.2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)



REFERITO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- È CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 21.12.2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

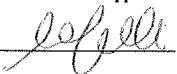


REFERITO CONTABILE SERVIZIO RAGIONERIA

- I PROVVEDIMENTI VERRANNO PRESI NEL 2024
- _____
- _____
- _____
- _____

DATA, 21.12.2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE