

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 92 DEL 09/03/2022 – PROT. N. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** ESTENSIONE CONTRATTUALE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE DELL'UFFICIO SEGRETERIA  
**CIG: Z1524E1B76**

## IL SEGRETARIO GENERALE

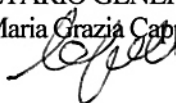
- Visti gli artt. 30, 33 e 34 del vigente Statuto Camerale;
- Richiamata la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 1 del 24.11.2020 avente ad oggetto la presa d'atto del D.M. 11.11.2020 di nomina del Commissario Straordinario delle Camera di Commercio di Cremona;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 163 del 15.12.2021, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022;
- Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n° 164 del 15.12.2021, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2022;
- Visto il D. Lgs. 18.04.2016 n° 50 e s. m. i., codice dei contratti pubblici;
- Vista la Determinazione Dirigenziale n° 342 del 13/09/2018, con la quale si è assegnata la fornitura di N. 1 fotocopiatrice fotocopiatrici presso l'ufficio Segreteria tramite noleggio per 48 mesi n convenzione Consip "Multifunzione 27" Lotto 1 – con l'impresa SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A. – via Lampedusa, 13 - Milano – P. Iva 09275090158 per un canone trimestrale di € 198,00 + Iva;
- Tenuto conto che il noleggio della suddetta fotocopiatrice viene a scadenza in data 26/09/2022;
- Considerato che al termine dei 48 mesi di noleggio il fornitore è disponibile a proseguire il servizio di noleggio ad un costo inferiore a quanto precedentemente in essere e pari ad € 150,00 a trimestre;
- Dato atto inoltre che l'offerta dell'attuale affidatario consente di proseguire il noleggio fino a concorrenza di un quinto dell'importo originario, rientrando quindi nelle disposizioni dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 che prevede che la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi, possa imporre all'appaltatore l'esecuzione dei lavori alle stesse condizioni previste nel contratto originario;
- Ritenuto inoltre che l'offerta presentata dall'attuale affidatario presenti elevate caratteristiche di economicità, anche tenuto conto che i canoni dell'attuale convenzione Consip per fotocopiatrici di produttività analoga a quelle attualmente in uso ammontano da € 305,85 ad € 250,24 rispettivamente per noleggi da 36 a 60 mesi;
- Dato atto che un ulteriore elemento a favore dell'adesione alla suddetta offerta sia costituito dalla necessità di evitare contratti pluriennali, nelle more del processo di accorpamento con le CCIAA di Mantova e Pavia, oltre che dalla opportunità di valutare, a scadenza, il mantenimento del medesimo numero di fotocopiatrici, anche in considerazione della sempre più ampia dematerializzazione delle attività, rafforzata anche in conseguenza della pandemia;
- Considerata anche l'opportunità di allineare le scadenze dei noleggi di fotocopiatrici alla medesima data, che viene quindi individuata nel 26/09/2023;
- Ritenuto pertanto, per l'insieme delle sopra considerate motivazioni, di estendere l'importo contrattuale nei limiti del quinto d'obbligo pari a complessivi € 706,80 (IVA esclusa), prolungando così il noleggio della fotocopiatrice sopra descritta fino alla data del 26/09/2023;

## DETERMINA

1. Di approvare l'estensione dell'importo contrattuale del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 106 commi 1 e 12 del D.Lgs. 50/2016, per il noleggio di n. 1 fotocopiatrice per il periodo settembre 2022/settembre 2023 all'impresa aggiudicataria della Convenzione Consip SpA "Multifunzione 27" Lotto 1 – con la ditta SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A. – via Lampedusa, 13 - Milano – P.Iva 09275090158 – P.I. 06655971007, per un importo complessivo presunto di € 706,80,00 (IVA esclusa);
2. Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di individuazione del contraente ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Marialuisa Rocca e nel Dr. Giuseppe Bresciani il responsabile della fase di esecuzione;
3. Di contabilizzare la spesa relativa all'anno 2022 in € 915,00 (IVA inclusa) sul conto 01/325022/BB07 del bilancio camerale 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di acquisire il referto contabile della ragioneria.

Cremona, 09/03/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)



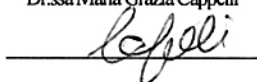
REFERATO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- È CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 09/03/2022

IL DIRIGENTE DELL' AREA 2  
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI  
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

REFERATO CONTABILE SERVIZIO RAGIONERIA

- Prenotazione Budget N. 109/2022 per € 915,00 – Art. 0009

-

DATA, 09/03/2022

IL DIRIGENTE DELL' AREA 2  
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

