

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Valentina Brunelli**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da ottobre 2017 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sociosanitaria Territoriale di Cremona – Viale Concordia n. 1  
26100 Cremona**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria pubblica**
- Tipo di impiego **Tempo indeterminato - Direttore U.O. Servizi distrettuali per la famiglia.**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da gennaio 2012 a settembre 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sociosanitaria Territoriale di Cremona – Viale Concordia n. 1  
26100 Cremona**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria pubblica**
- Tipo di impiego **Tempo indeterminato - Direttore U.O. Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali in staff della Direzione Generale**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da maggio 2008 a gennaio 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico – Corso di Porta Nuova 23, 20121 Milano**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria pubblica**
- Tipo di impiego **Tempo indeterminato - Direttore U.O. Coordinamento Staff Direzione Generale**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da luglio 2005 a maggio 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giunta della Regione Lombardia – Via Pola 9/11 20124 Milano**
- Tipo di azienda o settore **Direzione Generale Sanità**
- Tipo di impiego **Tempo indeterminato – Posizione Organizzativa in seno alla U.O. Economico Finanziario e sistemi di finanziamento**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da febbraio 2003 a luglio 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giunta della Regione Lombardia – Via Filzi n. 22, 20124 Milano**
- Tipo di azienda o settore **Direzione Generale Presidenza**

- Tipo di impiego Contratto formazione lavoro in seno alla U.O. Risorse Finanziarie e Bilancio

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da ottobre a dicembre 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Progea s.r.l. Azienda privata di progettazione ed erogazione di servizi di consulenza e di servizi di formazione.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management per il cambiamento nelle organizzazioni sanitarie della durata di 51 ore. *Il corso sviluppa le competenze dei partecipanti applicandole ai contesti organizzativi per sostenere il ruolo manageriale e strategico in collegamento con i cambiamenti di sistema.*
- Qualifica conseguita Corso accreditato da Éupolis Lombardia - Accademia di Formazione per il Servizio Socio-sanitario Lombardo (AFSSL), quale evento utile alla rivalidazione del certificato di formazione manageriale.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da febbraio 2014 a settembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universitas Mercatorum – Università telematica delle Camere di Commercio italiane
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione per aspiranti Segretari delle Camere di Commercio della durata di 60 ore. Le specifiche linee di formazione sono dirette ad assicurare un livello di conoscenze e competenze in linea con il ruolo apicale rivestito dal Segretario Generale nella gestione dell'Ente camerale.
- Qualifica conseguita Idoneità all'iscrizione nell'elenco ministeriale, dei soggetti che possono essere nominati Segretari Generali di Camere di Commercio

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da marzo 2012 a settembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Eupolis Lombardia – Scuola di Direzione in Sanità di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione manageriale per Direttore di Azienda Sanitaria della durata di 190 ore.
- Qualifica conseguita Certificato di Formazione Manageriale ai fini dell'iscrizione agli albi dei Direttori di Azienda Sanitaria.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da giugno 2010 a ottobre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Commerciale L. Bocconi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma di sviluppo manageriale per chi dirige la sanità della durata di 100 ore.
- La motivazione del personale: i sistemi di gestione del personale, i meccanismi di incentivazione e la valutazione dei risultati.

Il governo della domanda e il governo dell'offerta: la riprogettazione e la rappresentazione dei percorsi del paziente; il budget per i professionisti; i contratti interaziendali.

Valutare per decidere: valutare la performance aziendale sotto il profilo dell'efficienza e della qualità; la progettazione di un sistema informativo clinico integrato e patient-focused.

- Qualifica conseguita

Attestato di formazione

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da settembre 2010 a novembre 2010

Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico

Programma di sviluppo manageriale della durata di 40 ore, con riferimento alle leve del dirigente a supporto delle attività gestionali e delle decisioni quotidiane, problem solving.

- Qualifica conseguita

Attestato di formazione

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da ottobre 2005 a maggio 2006

Iref – Istituto regionale per la Formazione

Percorso formativo per Risk Manager, della durata di 124 ore.

Attestato di formazione

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da giugno 2003 a febbraio 2004

KPMG e Finlombarda s.p.a.

Corso base (32 ore), corso avanzato (32 ore) e corso di specializzazione (216 ore) per i N.O.C.C. (Nuclei Operativi di Controllo Contabile. Tecniche di audit e revisione amministrativo-contabile in ambito sanitario.

- Qualifica conseguita

Attestato di formazione

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

-

Università degli Studi di Parma – Facoltà di Economia e Commercio

Materie facoltative con particolare riferimento alle organizzazioni pubbliche.

Diploma di laurea in Economia e Commercio

Laurea specialistica

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

-

Liceo Scientifico Statale. G. Aselli di Cremona

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Percorso formativo da ordinamento

Diploma di maturità scientifica

Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo scientifico

---

**PRIMA LINGUA**

Italiano

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Livello intermedio (B2)

Livello intermedio (B1)

Livello intermedio (B2)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Idoneità alla nomina di direttore Aziende di servizi alla persona. Delibera Giunta Regionale 12.02.2019 n. 1254.

Idoneità alla nomina di direttore generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del servizio sanitario nazionale. Determina del Ministero della Salute del 01.04.2020.

Idoneità alla nomina di direttore amministrativo delle Aziende sanitarie pubbliche lombarde. Delibera Giunta Regionale 07.02.2019 n. 1225.

Idoneità alla nomina di direttore sociosanitario delle Aziende sanitarie pubbliche lombarde. Delibera Giunta Regionale 07.02.2019 n. 1225.

Idoneità alla nomina a Segretario Generale delle Camere di Commercio, ex art. 20 legge 580/93, ai sensi del DM 230/2012 dal 09/03/2015.

Iscrizione nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della *performance*, al n. 5128 a far data dal 22 novembre 2019, ai sensi dell'articolo 5 del D.M. del 2 dicembre 2016, Fascia 3 - esperienza professionale di almeno dodici anni negli ambiti indicati all'articolo 2, comma 1, lettera b), numero 2, del D.M. 02.12.2016.

Componente del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'Istituto Nazionale dei Tumori di Milano, dal 06/12/2014 al 31/08/2021.

Coordinamento Progetto "Polo Tecnologico della Cosmesi" finalizzata alla costituzione di una realtà meta-distrettuale, in collaborazione con le istituzioni rappresentative del territorio cremonese, le categorie economiche e le aziende presenti sul territorio dal 2005 al 2007.

Membro del Gruppo di Lavoro Regionale istituito presso la Direzione Generale Sanità per il coordinamento delle attività di Risk Management dal 2005 al 2008.

Attività di controllo contabile e di processo delle aziende Sanitarie, in quanto componente del Nucleo di Controllo Contabile nominata con Decreto n. 22168 del 11.12.2003 ai sensi della D.G.R. del 29.11.2002 n. VII/11349 fino al 2008.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03, dal Reg. (UE) 27.04.2016, n. 2016/679 e dal D.Lgs. n. 101/2018

Cremona, 12/07/2022